# PRAVILA IN POGOJI ZA ČLANSTVO V DINERS CLUBU ZA OSEBNO KARTICO

**I. Splošno**

**1. člen**

Izdajatelj teh pravil in pogojev za članstvo v Diners Clubu (v nadaljevanju: Pravila) je družba Erste Card d.o.o., Dunajska cesta 129, 1000 Ljubljana, www.dinersclub.si, matična številka 6395791000, davčna št.: SI39435423 (v nadaljevanju: izdajatelj). Nadzorni organ pristojen za nadzor izdajatelja je Banka Slovenije. Erste Card d.o.o. je bil z dnem pridobitve dovoljenja Banke Slovenije za opravljanje plačilnih storitev kot plačilna institucija vpisan v registru plačilnih institucij pri Banki Slovenije. Izdajatelj ima dovoljenje za opravljanje potrošniškega kreditiranja izdano s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo. Nadzor nad izvajanjem storitev potrošniškega kreditiranja izvaja Tržni inšpektorat Republike Slovenije

**2. člen**

Posamezni pojmi, uporabljeni v teh Pravilih imajo naslednji pomen:
- Kartica je plačilna kartica Diners Club.
- Član ali imetnik je fizična oseba – potrošnik, ki je ob izpolnjevanju teh Pravil sprejeta v članstvo s strani izdajatelja in ji je izdana osnovna ali dodatna kartica Diners Club
- Imetnik osnovne kartice je član – potrošnik, ki mu izdajatelj ob izpolnjevanju pogojev iz teh Pravil, izda plačilno kartico Diners Club.
- Imetnik dodatne kartice je član - potrošnik, ki mu izdajatelj na zahtevo imetnika osnovne kartice in ob izpolnjevanju pogojev iz teh Pravil, izda dodatno plačilno kartico Diners Club.
- Osebna številka ali PIN je štirimestna tajna osebna identifikacijska številka, ki omogoča imetniku dvig gotovine na bankomatih in odobravanje transakcij na prodajnih mestih.
- Prodajno mesto je pravna oseba, podjetnik ali zastopnik, ki ima z izdajateljem podpisano pogodbo za sprejem DC kartice za plačilo blaga ali storitev. Kartica se lahko uporablja na vseh prodajnih mestih z nalepko Diners Club International in Discover.
- Račun/Izpisek porabe po kartici - Izdajatelj obvešča člana o izvršenih plačilnih transakcijah s kartico z izpiskom porabe po kartici oziroma z izdanim računom, ki vključuje izpisek porabe po kartici.
- Avtorizacija je postopek, s katerim prodajno mesto ali bankomat pridobi od izdajatelja soglasje za odreditev plačilne transakcije.
- Referenčni menjalni tečaj je menjalni tečaj, ki ga objavlja izdajatelj in se uporablja kot osnova za izračun pretvorbe valut plačilnih transakcijah s kartico, ki niso izvršene v valuti evro.
- ZPlaSSIED je kratica, ki se uporablja v teh Pravilih in pomeni veljavni Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih.
- Okvir porabe je najvišji znesek porabe in ga imajo na voljo imetnik osnovne kartice in vsi imetniki dodatne kartice skupaj.
- Okvirni kredit je posojilo, katerega izdajatelj odobri članu za potrebe izvajanja storitve nakupov na obroke s kartico ob pogoju podpisa posebne kreditne pogodbe.
- Mesečni obročni limit je omejitev črpanja okvirnega kredita, ki predstavlja največji skupni znesek vseh mesečnih obrokov, ki je članu omogočen pri storitvi Nakup na obroke, ne glede na višino okvirnega kredita. Potrošnik je fizična oseba, ki sklene pogodbeno razmerje za poslovanje s kartico, zunaj področja svoje poklicne ali pridobitne dejavnosti.
- Veljavni cenik je cenik storitev podjetja Erste Card d.o.o., ki tvori sestavni del teh Pravil in je objavljen na spletni strani in na sedežu izdajatelja.
- Plačilni nalog je navodilo izdajatelju, s katerim imetnik oziroma prejemnik plačila odredi izvedbo plačilne transakcije. Za potrebe teh Pravil se šteje, da je izdajatelj prejel plačilni nalog takrat, ko je imetnik v skladu s 16.,17. oziroma 18. členom teh pravil podal soglasje za izvršitev plačilne transakcije.
- Plačilni račun je plačilni račun, kot je opredeljen v ZPlaSSIED in ga izdajatelj vodi za imetnika kartice za potrebe izvajanja plačilnih transakcij s kartico.
- ProtectBuy je dodatna varnostna zaščita spletnih nakupov s kartico, ki zahteva uporabo dvo-faktorske avtentikacije.
- Enkratno geslo je geslo, katerega imetnik pri izvedbi spletnega nakupa, ki omogoča varnostno zaščito ProtectBuy, prejme na svojo številko mobilnega telefona in uporabi za odobritev spletnega nakupa.
- Pogoji uporabe ProtectBuy so pogoji za uporabo varnostne zaščite ProtectBuy pri izvajanju spletnih nakupov s kartico in so dostopni na spletni strani izdajatelja (www.dinersclub.si).

**3. člen**

S Pravili in pogoji za članstvo so opredeljene medsebojne pravice in obveznosti izdajatelja, člana Diners Cluba ter imetnika kartice v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev z Diners Club kartico.
Aktivirana kartica imetniku omogoča plačevanje blaga in storitev ter dvigovanje gotovine na ustrezno označenih prodajnih mestih in bančnih avtomatih.

**II. Veljavnost pravil**

**4. člen**

Ta Pravila imajo naravo splošnih pogojev poslovanja. Hkrati s podpisano pristopnico ali prevzemnim listom, imajo naravo sklenjene okvirne pogodbe med izdajateljem in članom; okvirna pogodba začne veljati z dnem, ko izdajatelj na podlagi prejete popolne pristopnice sprejme novega člana v članstvo, pod pogojem, da je izdana kartica aktivirana. Sestavni del pogodbe predstavlja tudi vsakokrat veljavni cenik, ki je objavljen na spletni strani in na sedežu izdajatelja.
Pogodbeno razmerje se sklepa za nedoločen čas.

**5. člen**

Član lahko od izdajatelja kadar koli zahteva izvod okvirne pogodbe ter informacije in pogoje iz 90. člena ZPlaSSIED na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov.

**6. člen**

Ta Pravila veljajo izključno za imetnike kartice, ki se skladno z veljavnim Zakonom o varstvu potrošnikov štejejo za potrošnike, za vse druge imetnike kartice pa veljajo Pravila in pogoji za članstvo v Diners Clubu za poslovno kartico in Business Travel Account.
Pogodba je sklenjena v slovenskem jeziku. Prav tako bo v slovenskem jeziku potekala vsa komunikacija med članom in imetnikom kartice in izdajateljem.

**III. Sprejem v članstvo**

**7. člen**

Član Diners Cluba lahko postane vsaka polnoletna oseba, ki je državljan/ka oziroma rezident/ka Republike Slovenije, ima stalno ali začasno prebivališče na območju Republike Slovenije, ima redne prejemke ter izpolnjuje druge pogoje, ki jih določi izdajatelj. Ne glede na določila prejšnjega odstavka lahko Izdajatelj v članstvo sprejme tudi druge osebe v skladu s svojimi poslovnimi politikami

**8. člen**

Dodatno, družinsko kartico lahko pridobi ožji družinski član (zakonec, polnoletni otrok, starši) imetnika osnovne kartice. Imetnik osnovne kartice mora izdajatelju posredovati za imetnika dodatne kartice vse podatke, ki jih zahteva izdajatelj kartice. Osnovni član je v celoti odgovoren za obveznosti, nastale z uporabo dodatne kartice, dodatni član pa zanje odgovarja solidarno z osnovnim članom. Osnovni član lahko kadar koli prekliče veljavnost kartice dodatnemu članu.

**9. člen**

Pristopnico za sprejem v članstvo in/ali prevzemni list potencialni imetnik podpiše in s tem potrjuje, da je prejel ta Pravila in veljavni cenik izdajatelja, da se je s Pravili seznanil pred podpisom, jih v celoti razume ter z njimi v celoti soglaša in jih sprejema. Prosilci (imetnik osnovne kartice ali imetnik dodatne kartice) soglašajo, da izdajatelj preveri vse podatke, navedene v pristopnici za sprejem v članstvo in zbere dodatne informacije o prosilcih. Izdajatelj lahko od prosilcev zahteva dodatne informacije o kreditni sposobnosti prosilca in njegovi zadolženosti in premoženjskem stanju, ki lahko vključujejo bančne izpiske, izpiske plač in druge podatke in dokumente, za katere izdajatelj pri odločanju o sprejemu v članstvo oceni, da so potrebni. Izdajatelj obravnava le v celoti izpolnjene pristopnice in prevzemne liste za sprejem v članstvo.
Izdajatelj lahko pri odločanju o sprejemu v članstvo in z namenom odobravanja okvira porabe v skladu s 13. členom teh Pravil vpogleda v podatke potencialnega člana v sistem izmenjave informacij o boniteti strank (SISBON), ki je vzpostavljen na podlagi veljavnega Zakona o bančništvu. Izdajatelj odloča o sprejemu v članstvo po lastni presoji in svojih odločitev ni dolžan pojasnjevati. Na osnovi ugodno rešene pristopnice pošlje izdajatelj kartico članu oz. imetniku, ki jo je dolžan takoj podpisati s kemičnim svinčnikom. Nepodpisana kartica je neveljavna, uporabnik pa nosi vse stroške in škodo, ki bi nastala zaradi uporabe nepodpisane kartice.

**IV. Obdelava in uporaba osebnih in drugih podatkov in posredovanje sporočil**

**10. člen**

Imetnik s podpisom pristopnice izrecno pooblašča izdajatelja, da zbira in obdeluje osebne podatke, ki izhajajo iz njegovega poslovanja z Diners Club kartico oziroma plačilnim računom pri izdajatelju. Gre predvsem, vendar ne izključno, za sledeče podatke: ime in priimek, naslov stalnega in začasnega bivališča, datum in kraj rojstva, davčna številka, EMŠO, številka osebnega dokumenta in drugi podatki iz osebnega dokumenta, podatki o nakupih s kartico, podatki o obročnih nakupih, podatki o plačilih in zamudah, podatki o odobrenem okviru porabe, podatki o zaposlitvi, o dohodkih iz zaposlitve in o drugih dohodkih, podatki o premičnem in nepremičnem premoženju, podatki o odprtih plačilnih in drugih računih ter o zadolženosti pri kreditnih in drugih finančnih institucijah ter podatke o plačilni disciplini imetnika pri teh institucijah in podatke, ki jih pridobi na podlagi šestega odstavka tega člena. Imetnik se strinja in dovoljuje, da izdajatelj te podatke obdeluje in zbira za namene izvajanja storitev v okviru članstva v Diners Clubu, za namene poplačila obveznosti imetnika do izdajatelja, za namene neposrednega trženja storitev, spremljanja nakupnega vedenja imetnika, izvedbe segmentacije, statistične obdelave podatkov, pošiljanja prodajnih in drugih ponudb in drugega promocijskega gradiva, vabil ali drugih materialov. Imetnik se strinja in dovoljuje, da izdajatelj pridobi in za čas trajanja pogodbenega razmerja in do poravnave vseh obveznosti oz. v skladu z veljavno zakonodajo hrani kopijo njegovega osebnega dokumenta. Imetnik izrecno soglaša in dovoljuje, da si izdajatelj in družbe v skupini izdajatelja – Erste Card Club d.o.o., Zagreb, Erste&Steiermärkische Bank d.d., Zagreb, in Banka Sparkasse d.d. (v nadaljevanju: družbe v skupini) izmenjujejo in obdelujejo te osebne podatke za navedene namene tudi v povezavi s storitvami drugih družb v skupini. Imetnik izrecno soglaša in dovoljuje, da izdajatelj uporabi in obdeluje tudi osebne podatke, ki jih je imetnik že pred pristopom k tem Pravilom posredoval Diners Clubu SLO d.o.o. kot nekdanji franšizi sistema Diners Club International oz. s katerimi so Diners Club SLO d.o.o., družba Dinit d.o.o. ali DC Finance d.o.o. razpolagale že pred pristopom imetnika k tem Pravilom. Izdajatelj se zavezuje, da bodo vsi osebni podatki obdelovani in varovani v skladu z veljavno zakonodajo na področju varstva osebnih podatkov in drugo veljavno zakonodajo. Imetnik soglaša, da izdajatelj in družbe v skupini lahko navedene osebne podatke obdelujejo do preklica imetnika, podatke povezane s članstvom v Diners Club, uporabo in poslovanjem s kartico in izterjavo obveznosti imetnika pa se lahko hranijo ves čas trajanja pogodbenega razmerja med imetnikom in izdajateljem oziroma do poplačila vseh obveznosti imetnika do izdajatelja oziroma drugih družb v skupini. Imetnik nadalje soglaša in dovoljuje, da mu lahko izdajatelj in družbe v skupini z namenom neposrednega trženja svojih storitev ali storitev drugih povezanih družb preko telefona, osebne pošte, elektronske pošte ali spletnih ali mobilnih aplikacij in kanalov, pošiljajo reklamni material in ga obveščajo o ponudbi ali novostih Diners Cluba in drugih družb v skupini. Hkrati imetnik soglaša, da mu izdajatelj v zvezi z uporabo kartice pošilja SMS sporočila na številko mobilnega telefona, ki jo je navedel na pristopnici. Sporočila vključujejo obvestila o novih produktih in opomine zaradi morebitno neplačanih obveznosti ter pozive, da imetnik kartice sporoči spremembo podatkov navedenih v 67. členu teh Pravil. Imetnik je seznanjen, da lahko že na pristopnici oziroma tudi kadarkoli kasneje pisno ali na drugačen način zahteva, da izdajatelj in družbe v skupini trajno ali začasno prenehajo uporabljati njegove osebne podatke za namen neposrednega trženja oz. pošiljanje reklamnih sporočil oziroma sporočil v zvezi z uporabo kartice preko elektronske pošte, SMS sporočil, telefona, osebne pošte ali drugih kanalov. Imetniki partnerskih kartic (npr. ZDUS, Goodlife, itd.) soglašajo, da izdajatelj njegove osebne podatke in podatke o nakupnih navadah, posreduje tistim tretjim osebam, ki z izdajateljem sodelujejo kot partnerji pri kartici in iz tega naslova za imetnika ponujajo ugodnosti. Seznam podatkov in partnerjev, katerim se podatki posredujejo, je objavljen na spletni strani izdajatelja. Imetnik izrecno soglaša, da lahko izdajatelj pri pristojnih državnih in drugih uradnih organih ter upravljavcih zbirk podatkov opravi poizvedbe o podatkih iz prvega odstavka tega člena in drugih podatkih, ki jih ti organi o njem obdelujejo in te podatke pridobi in obdeluje za namene poslovanja imetnika s kartico in plačilnim računom ter za namene izterjave obveznosti imetnika.

**V. Uporaba kartice**

**V.I. Splošno**

**11. člen**

Kartica se glasi na ime imetnika in ni prenosljiva. Vsaka nedovoljena uporaba je kazniva. Kartica velja do zadnjega dne v mesecu, ki je na njej naveden, in se obnovi, če imetnik ob obnovi še vedno izpolnjuje pogoje, navedene v Pravilih. Če imetnik do konca meseca, ki je kot končni datum veljavnosti naveden na kartici, ne prejme nove kartice, je dolžan o tem obvestiti izdajatelja.

**12. člen**

Izdajatelj izvrši plačilno transakcijo, če imetnik odobri plačilno transakcijo tako, da poda soglasje za njeno izvršitev. Imetnik lahko poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije pred izvršitvijo plačilne transakcije na načine, ki so določeni v poglavju V.II. teh Pravil. Imetnik lahko kartico uporablja na vseh prodajnih mestih Diners Club International v Sloveniji in tujini, ki so vključena v sistem prodajnih mest Diners Club International. Prav tako lahko imetnik na posebnih prodajnih mestih Diners Club International v Sloveniji in tujini dviguje gotovino, za katero mu izdajatelj zaračuna provizijo po veljavnem ceniku izdajatelja. Pri uporabi kartice na bencinskih servisih v Sloveniji plača imetnik manipulativne stroške po veljavnem ceniku izdajatelja. Pri uporabi kartice na bencinskih servisih v tujini se lahko imetniku zaračunajo dodatni manipulativni stroški, ki jih določi lokalni pridobitelj prodajnih mest. Imetnik je pred nakupom dolžan na bencinskem servisu preveriti višino zaračunanih manipulativnih stroškov. Izdajatelj članu, imetniku ali tretjim osebam ne odgovarja za stroške ali kakršno koli škodo, ki nastanejo če prodajno mesto v posameznem primeru ne sprejme kartice ali plačila z Diners Club kartico.

**13. člen**

Okvir porabe na kartici določi izdajatelj in z njim seznani imetnika kartice ob izdaji kartice oz. ob vsaki spremembi. Izdajatelj ima diskrecijsko pravico, da določi maksimalen dovoljen znesek porabe po kartici (okvir porabe). Izdajatelj si pridržuje pravico, da v primeru spremembe kreditne sposobnosti, bonitete člana in/ali imetnika kartice spremeni višino okvira porabe po lastni presoji. Izdajatelj lahko ob prekoračitvi zneska okvira porabe imetniku začasno prepove ali omeji uporabo kartice.

**14. člen**

Imetnik lahko kartico uporablja v okviru porabe, ki ga določi izdajatelj v skladu s prejšnjim členom teh Pravil, vedno pa le v okviru svojih finančnih zmožnosti, ne glede na določen okvir porabe. Imetnik je dolžan spremljati porabo na kartici in zagotoviti, da v nobenem primeru ne preseže okvira porabe iz prejšnjega člena. Ob predvidenih večjih izdatkih lahko imetnik zaprosi za začasno povečanje okvira porabe, izdajatelj pa ima diskrecijsko pravico pri odločanju za odobritev začasnega povečanja.

**15. člen**

Izdajatelj zaračuna imetniku za uporabo kartice letno članarino. Član plača članarino za tekoče leto za vsakega posameznega imetnika kartice, za naknadno včlanjenega imetnika dodatne kartice pa bo članarina vključena v prvi račun/izpisek porabe po njegovi včlanitvi. Višina članarine se določi in spreminja v skladu z veljavnim cenikom izdajatelja. Višina članarine za Exclusive kartico je določena v veljavnem ceniku izdajatelja za Diners Club Exclusive kartico in je lahko odvisna od članovega izpolnjevanja posebnih pogojev, ki jih določi izdajatelj. Neplačilo članarine pomeni kršitev teh pravil in razlog za začasno ali trajno omejitev uporabe kartice in odpoved te okvirne pogodbe.

**V.II. Način uporabe kartice**

**16. člen**

Pri uporabi kartice za nakup blaga ali storitev in za dvig gotovine imetnik potrdi uporabo kartice in poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije in odobri transakcijo tako, da na prodajnem mestu podpiše potrdilo o nakupu (slip) oziroma v bankomat ali na POS odtipka svojo osebno številko (PIN). S podpisom slipa oz. vnosom osebne številke (PIN) imetnik jamči, da je znesek pravilen in da ga bo poravnal v skladu s Pravili. En izvod slipa zadrži zase in ga je dolžan hraniti do obračuna porabe. Če izdajatelj na zahtevo imetnika pridobi kopijo slipa, krije stroške za pridobitev le-tega imetnik. Na zahtevo osebja prodajnega mesta se je imetnik kartice dolžan identificirati z veljavnim osebnim dokumentom. Določila iz tega člena ne veljajo za uporabo kartice pri spletni prodaji, kataloški prodaji, telefonski prodaji in plačilu cestnine.

**17. člen**

Pri naročilih po telefonu, katalogu ali spletu imetnik kartice potrdi uporabo kartice, poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije in odobri transakcijo tako, da sporoči oz. vpiše številko kartice, datum veljavnosti, CVV2 kodo (trimestna številka, ki je zapisana na hrbtni strani kartice, na podpisnem traku), v primeru, da prodajno mesto podpira izvedbo transakcije z uporabo dodatnega varnostnega mehanizma (ProtectBuy), pa mora imetnik izvesti še dodatne varnostne postopke v skladu s Pogoji uporabe ProtectBuy. Glede na pogoje prodajnega oz. spletnega prodajnega mesta mora imetnik sporočiti oz. vpisati tudi druge podatke (npr. ime in priimek, naslov), nikoli pa ne sme sporočiti ali vpisati svoje osebne številke (PIN). Spletne nakupe mora imetnik kartice opravljati le na varnih spletnih straneh in pri zanesljivih ter preverjenih ponudnikih blaga oz. storitev, pri čemer mora upoštevati določila 23. in 24. člena teh Pravil. Številke kartice, veljavnosti kartice in CVV2 kode, imetnik kartice ne sme zaupati tretji osebi, svoje osebne številke (PIN) pa ne sme zaupati nobeni tretji osebi, v nasprotnem primeru odgovarja za vso morebitno škodo, ki bi nastala zaradi uporabe podatkov imetnika kartice s strani nepooblaščene osebe. V primerih, ko imetnik kartice poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije na način, določen v prvem odstavku tega člena, soglasja ne more več preklicati. Preklic soglasja je možen le na podlagi dogovora med imetnikom kartice in prodajnim mestom in na podlagi pisnega zahtevka prodajnega mesta. V primerih navedenih v tem členu, prodajalci ne izdajo potrdila o nakupu (slipa), zato ga imetnik ne more podpisati. Uporaba kartice na spletnih prodajnih mestih, ki se ukvarjajo z igrami na srečo, se smatra kot izvedba transakcije za dvig gotovine in se zanjo zaračuna provizija v skladu z veljavnim cenikom.

**18. člen**

Pri plačilu cestnine, imetnik kartice potrdi uporabo kartice, poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije in odobri transakcijo tako, da kartico izroči cestninskemu delavcu, pri katerem izvršuje plačilo. V tem primeru imetnik prejme slip, vendar ga ne podpiše. Pred izročitvijo kartice se je imetnik dolžan prepričati o znesku za plačilo.

**18.a člen**

Imetnik lahko prekliče plačilni nalog, ki ga je izdajatelju posredoval oziroma mu ga je posredoval prejemnik plačila tako, da umakne soglasje za izvršitev plačilne transakcije ali sklopa plačilnih transakcij. Imetnik soglasje za izvršitev plačilne transakcije lahko umakne:
- pisno po pošti, pri čemer se za čas preklica šteje dan, ko je izdajatelj prejel preklic;
- preko elektronske pošte na naslov: avtorizacije@erstecard.si, pri čemer se za čas preklica šteje čas, ko je elektronsko sporočilo prejeto s strani informacijskega sistema izdajatelja;
- osebno na sedežu izdajatelja znotraj delovnega časa (pon – pet, od 9:00 – 17:00).

Imetnik ne more umakniti soglasja za izvršitev plačilne transakcije po tem, ko je plačilni nalog postal nepreklicen. Plačilni nalog postane nepreklicen takrat, ko imetnik soglasje za izvršitev plačilne transakcije poda prejemniku plačila v skladu s 16., 17. oziroma 18. členom teh Pravil. Rok izvršitve domače plačilne transakcije, ki se izvrši v valuti EUR, je isti dan, ko je izdajatelj prejel plačilni nalog, rok izvršitve čezmejne plačilne transakcije, ki se izvrši v valuti EUR je najkasneje do konca naslednjega delovnega dne od prejema plačilnega naloga, rok izvršitve domače in čezmejne plačilne transakcije, ki se izvrši v valuti, ki ni euro, pa je najkasneje štiri delovne dni od prejema plačilnega naloga.

**19. člen**

Vstop v letališke salone je dodatna ugodnost, ki jo omogoča izdajatelj in za katero se uporablja 45. člen teh Pravil. Vstop v letališke salone je za člane omogočen pod pogoji, ki jih samostojno določa izdajatelj in objavlja na spletni strani www.dinersclub.si oziroma na sedežu izdajatelja. Imetnik se mora pred vstopom prepričati, če je letališki salon uvrščen na seznam salonov, za katere izdajatelj omogoča vstop s karticami Diners Club. Seznam teh salonov je objavljen na spletni strani www.dinersclub.com. Pri vstopu v letališke salone se mora imetnik, če se identificira z Diners Club kartico ali z njo pridobi vstop, pred vstopom prepričati o pogojih uporabe letališkega salona. Če član oziroma imetnik v skladu s pogoji iz prvega odstavka tega člena nima pravice do brezplačnega vstopa v salon, se šteje, da je z izročitvijo kartice osebju v letališkem salonu podal soglasje za izvršitev plačilne transakcije v znesku, ki jo za vstop predpisuje posamezen letališki salon. Če so pri vstopu v salon z imetnikom kartice tudi katerekoli druge osebe, ki niso imetniki kartice (npr. partnerji, otroci, itd.), mora imetnik preveriti, na kakšen način bo letališki salon zaračunal vstop drugi osebi, ne glede na to, ali ima imetnik v skladu s pravili iz prvega odstavka tega člena pravico do brezplačnega vstopa. Če se vstop druge osebe zaračuna preko imetnikove kartice, imetnik soglasje za izvršitev plačilne transakcije v višini, ki je določena v pogojih uporabe letališkega salona, poda z izročitvijo kartice osebju v letališkem salonu.

**20. člen**

Imetnik lahko na določenih prodajnih mestih, s katerimi izdajatelj sklene posebno pogodbo, kartico uporabi za nakupe v manjših zneskih, pri katerih soglasje za izvršitev plačilne transakcije poda že s samo izročitvijo kartice odgovorni osebi na prodajnem mestu, pri katerem izvršuje plačilo. V tem primeru imetnik prejme slip, katerega mu ni potrebno podpisati, hkrati pa podpis ni potreben za podajo soglasja za izvršitev plačilne transakcije.

**21. člen**

Odobritev brez točnega zneska plačilne transakcije (predavtorizacija). V primeru, ko imetnik kartice poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije brez točnega zneska plačilne transakcije (predavtorizacije, najemi, kavcije, rezervacije, ….), mora s prodajnim mestom obvezno skleniti dogovor v pisni obliki, v katerem so navedeni vsi pogoji takšnega nakupa, vključno z določitvijo maksimalnega zneska plačilne transakcije ter vseh morebitnih postavk, vključno z vsemi dodatnimi stroški, za katere lahko prejemnik plačila bremeni imetnika kartice. Imetnik lahko odobri plačilno transakcijo iz tega člena samo na način, da pri odobritvi (uporabi kartice in podpisu potrdila o nakupu (slip) oz. pri vnosu osebne številke (PIN) da soglasje za točen maksimalen znesek plačilne transakcije. V primeru uveljavljanja kakršnihkoli zahtevkov iz naslova takšne plačilne transakcije, mora imetnik kartice izdajatelju kot dokaz predložiti pogodbo ali dogovor, ki ga/jo je sklenil s prodajnim mestom. V primeru, ko imetnik kartice ne izpolni katerekoli obveznosti iz tega člena, ni upravičen do povračila zneska transakcije v smislu 150. člena ZPlaSSIED. Do povračila zneska transakcije v smislu 150. člena ZPlaSSIED imetnik ni upravičen tudi takrat, ko gre pri izvršitvi te plačilne transakcije za rezervacije storitev, ki jih imetnik ne odpove pravočasno in so posledično zaračunane s strani prodajnega mesta.

**V.III. Ravnanje s kartico**

**22. člen**

Imetnik mora pri uporabi kartice ravnati skrbno in pazljivo, tako da v čim večji meri prepreči zlorabo, izgubo ali krajo kartice. Imetnik mora zagotoviti predvsem, da:
- upošteva vsa določila teh Pravil, ki se nanašajo na uporabo kartice;
- hrani kartico na način in na takšnem mestu, da se v čim večji
- meri prepreči izguba, kraja oziroma drug neupravičen odvzem ter zloraba kartice in s tem posledično nastanek morebitne materialne škode;
- kartice ne sme nikomur posojati ali omogočiti njene uporabe tretjim osebam, saj kartica ni prenosljiva in jo lahko uporablja samo imetnik kartice;
- ima kartico vedno pri sebi oziroma pod svojim nadzorom (npr.v restavraciji, v hotelski sobi, v javnih prevoznih sredstvih);
- si po prejemu osebne številke (PIN) le-to zapomni, ovojnico z njo pa uniči;
- v nobenem primeru osebne številke (PIN) ne hrani ali nosi zapisane na listku ali kako drugače skupaj s kartico;
- pri vsaki uporabi kartice ne izpusti iz vidnega polja in ves čas nadzoruje celoten postopek plačevanja s kartico;
- primeru suma, da je nepooblaščena oseba seznanjena z njegovo osebno številko (PIN), je o tem dolžan obvestiti izdajatelja;
- kartice ne pušča skupaj z drugimi vrednimi predmeti, ki jih hrani v denarnici ali torbici na vidnem mestu (npr. v avtomobilu) ali brez potrebnega nadzora (npr. na obešalniku v javnih prostorih);
- pri vnosu osebne številke (PIN) mora biti imetnik kartice pozoren na okolico in z drugo roko med vpisovanjem osebne številke (PIN) vedno zakrivati številčnico.

**23. člen**

Pri posameznih načinih uporabe kartice mora imetnik upoštevati tudi naslednja pravila:

**Uporaba kartice na prodajnih mestih:**
- na prodajnem mestu je dopustno kartico samo enkrat potegniti skozi POS terminal. V primeru, da je za izvedbo transakcije iz kateregakoli razloga kartico treba ponovno potegniti skozi POS terminal, mora imetnik od prodajnega mesta zahtevati, da mu za vsak neuspešen poskus izvedbe transakcije izroči potrdilo o neuspešno opravljeni transakciji;
- pred podpisom potrdila o nakupu ali vnosom osebne številke (PIN), mora imetnik kartice preveriti znesek, ki je izpisan na potrdilu o nakupu;
- vedno mora biti podpis na potrdilu o nakupu enak podpisu na kartici;
- imetnik kartice mora vedno obdržati izvod potrdila o nakupu za lastno evidenco in jih hraniti do prejema izpiska porabe, v katerem je prikazana posamezna transakcija;
- potrdila o nakupu se po preverjanju izpiska porabe uniči, tako da nepooblaščena oseba ne more z njih prebrati pomembnih podatkov o kartici.

**Uporaba kartice na bančnih avtomatih:**
pred bančnim avtomatom mora imetnik kartice vedno stati sam in ga mora tudi samostojno uporabljati. Tudi v primeru, ko ga ne bi znal uporabiti, ne sme prositi za pomoč mimoidočega, ampak se lahko obrne za pomoč v najbližjo bančno poslovalnico.

Uporaba kartice za nakupe prek telefona, kataloga ali spleta:
- zapisani podatki na kartici (številka kartice, datum veljavnosti, CVV2 koda) so določeni kot varnostni mehanizmi kartice in se jih ne sme posredovati nikomur, razen takrat, ko je telefonski, kataloški ali spletni nakup že opravljen in je potrebno opraviti plačilo;
- imetnik kartice mora po svojih najboljših zmožnostih slediti javno znanim obvestilom o spletnih in drugih prevarah z uporabo plačilnih kartic;
- imetnik kartice mora poskrbeti, da je njegov računalnik, prek katerega dostopa na spletna prodajna mesta, ustrezno zaščiten pred vdori in virusi;
- imetnik mora upoštevati navodila, ki jih izdajatelj objavlja na svoji spletni strani oziroma jih imetnikom posreduje preko zavarovanega kanala, glede varne uporabe spletnih plačilnih storitev. Izdajatelj vzpostavi najmanj en zavarovan kanal za tovrstno komunikacijo s člani in imetniki, o katerem bo člane in imetnike ustrezno obveščal;
- v primeru nakupov preko spleta, pri kataloški prodaji ali po telefonu oziroma preko drugih tehničnih sredstev, mora član shraniti vso dokumentacijo, ki dokazuje njegovo naročilo blaga ali storitve. Na zahtevo izdajatelja jo je član dolžan izročiti.

**23.a člen**

Član ima možnost onemogočiti uporabo kartice na spletu. Izklop funkcije uporabe kartice za nakupe preko spleta in njen ponoven vklop član lahko zahteva od izdajatelja na varen način, ki ga izdajatelj opredeli in objavi na spletni strani www.dinersclub.si.

**24. člen**

Izdajatelj na spletni strani www.dinersclub.si objavlja priporočila za varno spletno nakupovanje in varno uporabo kartice pri spletnih in drugih nakupih, hkrati pa na spletni strani pojasnjuje:
- postopek, po katerem lahko člani poročajo izdajatelju o domnevnih nepravih plačilih, sumljivih incidentih ali nepravilnostih med postopkom izvajanja spletnih nakupov;
- način odgovora izdajatelja članu na poročila iz prejšnje alineje;
- način obveščanja članov o potencialnih nepravih transakcijah in način posredovanja opozoril članom v primerih morebitnih napadov na varnost kartic in obveščanje člana v primeru domnevnih ali dejanskih prevar, goljufij ali varnostnih groženj. Izdajatelj članom in imetnikom nudi pomoč za vsa vprašanja, pomoč, pritožbe, zahtevke za podporo in obvestila o nepravilnostih ali incidentih v zvezi z uporabo kartice za nakupe preko spleta in druge podobne storitve. Način pridobitve pomoči je objavljen na spletni strani www.dinersclub.si. Član in vsak drug imetnik kartice mora pri uporabi kartice za nakupe preko spleta upoštevati priporočila za varno spletno nakupovanje. Član ali imetnik mora prav tako preveriti javno znana obvestila o spletnih prevarah. Zapisani podatki na kartici so določeni kot varnostni mehanizmi kartice in jih član ali drug imetnik ne sme posredovati nikomur, razen takrat, ko je spletni nakup že opravljen in je potrebno opraviti še plačilo. Nakupi morajo biti opravljeni le na varnih spletnih straneh in pri zanesljivih ter preverjenih ponudnikih blaga in storitev. Član mora poskrbeti, da je naprava (računalnik, telefon, tablica, itd..) preko katere dostopa na spletno prodajno mesto dobro zaščiten pred vdori in virusi. Na spletnem prodajnem mestu, ki ima oznako ProtectBuy, se plačilo opravi v skladu s Pogoji uporabe ProtectBuy, ki so dostopni na spletni strani izdajatelja (www.dinersclub.si). Imetnik kartice je dolžan upoštevati tudi vsa druga navodila, opozorila ali nasvete izdajatelja, ki se nanašajo na uporabo kartice in katere izdajatelj javno objavi ali jih neposredno sporoči imetniku oziroma članu.

**25. člen**

Neizpolnjevanje obveznosti skrbnega ravnanja s kartico in osebno številko (PIN), ki so opredeljene v teh Pravilih v poglavju V.II. in V.III. ter v prvem odstavku 62. člena, se šteje za kršitev teh Pravil in za hudo malomarnost pri izpolnjevanju obveznosti skrbnega ravnanja s kartico in varnostnimi elementi kartice. V primeru izvršitve neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica takšne kršitve Pravil in posledično hude malomarnosti imetnika, imetnik sam krije celotno izgubo zneskov iz naslova izvršenih neodobrenih plačilnih transakcij.

**VI. Posebne storitve vezane na kartico**

**VI.I. Nakup na obroke**

**26. člen**

Izdajatelj lahko članu na njegovo željo na kartici omogoči storitev nakup na obroke. Izdajatelj ima prosto presojo pri odobritvi storitve nakup na obroke in si pridržuje pravico, da zahtevo člana za odobritev storitve zavrne brez obrazložitve. Storitev nakup na obroke je okvirni kredit, ki ga izdajatelj odobri članu in mu omogoča, da posamezne nakupe na prodajnih mestih, ki so z izdajateljem sklenila posebno pogodbo, odplačajo v več obrokih. Število obrokov na katere lahko član razdeli nakup ter morebitne pogoje za posamezno število obrokov izdajatelj določi z veljavnim cenikom. Posamezna prodajna mesta lahko omogočajo manj mogočih obrokov od števila, ki ga določi izdajatelj. Kreditna pogodba, ki ureja storitev nakup na obroke je sklenjena, ko izdajatelj na podlagi s strani člana prejetega podpisanega posebnega dela kreditne pogodbe odobri okvirni kredit in člana o tem obvesti. Sestavni del pogodbenega razmerja predstavljajo ta Pravila, veljavni cenik in posebni del kreditne pogodbe, podpisan s strani člana. Ponudba kreditne pogodbe in njeni pogoji, ki jo izdajatelj posreduje članu, veljajo 60 dni od dneva oddaje pogodbe na pošto s strani izdajatelja.

**27. člen**

Višino okvirnega kredita določi izdajatelj. Izdajatelj si pridržuje pravico in član se s tem izrecno strinja, da v primeru spremembe kreditne sposobnosti ali bonitete člana izdajatelj članu omeji možnost črpanja kredita, kljub temu, da član okvirnega kredita še ni črpal do višine okvirnega kredita. V tem primeru bo izdajatelj člana obvestil o omejitvi možnosti črpanja kredita in o razlogih zanjo, če je le mogoče pred izvedbo omejitve, sicer pa takoj po omejitvi. Če se član s spremembo ne strinja, lahko odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa od pogodbe v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena je član dolžan takoj poravnati preostanek črpanega dela okvirnega kredita, vključno z vsemi morebitnimi obrestmi in ostalimi stroški. Član lahko pri izdajatelju odda pisno vlogo za spremembo višine okvirnega kredita. Izdajatelj odobri spremembo višine okvirnega kredita po lastni presoji in v skladu z veljavnim cenikom ter lahko pri povečanju višine okvirnega kredita članu dodeli posebne pogoje črpanja kredita na način, da za črpanje okvirnega kredita uvede mesečni obročni limit. Izdajatelj o uvedbi in višini mesečnega obročnega limita obvesti člana ob odobritvi spremembe višine okvirnega kredita. Šteje se, da član z oddajo pisne vloge za spremembo višine okvirnega kredita soglaša z uvedbo mesečnega obročnega limita.

**28. člen**

Imetnik črpa okvirni kredit z izvrševanjem plačilnih transakcij z uporabo kartice v skladu s temi Pravili, pri čemer morajo za črpanje biti izpolnjeni naslednji pogoji:
- članu je izdajatelj pred črpanjem na članovo pisno zahtevo odobril storitev nakup na obroke in mu v ta namen odobril okvirni kredit;
- imetnik je nakup opravil na prodajnem mestu, ki omogoča storitev nakup na obroke;
- članu oziroma imetniku je s strani izdajatelja izdana veljavna in aktivna kartica v skladu s temi Pravili;
- znesek nameravanega črpanja je nižji ali enak od razlike med višino okvirnega kredita, ki je bil članu ali imetniku odobren na podlagi teh Pravil, in zneskom še neodplačanih obrokov, ki predstavljajo črpan del kredita;
- višina posameznega obroka nameravanega črpanja je nižja ali enaka od razlike med višino članovega mesečnega obročnega limita, če je ta za člana določen v skladu s 27. členom teh Pravil, ter skupnim zneskom vseh posameznih še ne zapadlih mesečnih obrokov, ki jih je član dolžan plačati na podlagi prej izvršenih črpanj okvirnega kredita.

Črpanje okvirnega kredita imetnik izvede z izvršitvijo plačilne transakcije tako, da še pred uporabo kartice za plačilo blaga ali storitev odgovorno osebo na prodajnem mestu obvesti o svoji nameri izvedbe nakupa na obroke in o številu obrokov, na katere želi svoj nakup razdeliti. Število obrokov je lahko odvisno od možnosti, ki jih ponuja posamezno prodajno mesto. Odgovorna oseba na prodajnem mestu v POS terminal vnese informacijo o znesku nakupa in želenem številu obrokov in uporabi plačilni instrument na prodajnem mestu. Ta informacija se izdajatelju posreduje v obliki zahteve za izvedbo nakupa na obroke, ki predstavlja zahtevo za črpanje kredita v višini zneska nakupa. Če prodajno mesto nakup na obroke omogoča preko spletne trgovine, imetnik plačilni instrument na takšnem prodajnem mestu uporabi tako, da v spletni trgovini izbere uporabo kartice in število želenih obrokov ter vpiše naslednje podatke o kartici: številka kartice, veljavnost kartice, CVV2 koda kartice (trimestna številka, ki je zapisana na hrbtni strani kartice, na podpisnem traku poleg številke kartice). Število obrokov je lahko odvisno od možnosti, ki jih ponuja posamezno prodajno mesto. Glede na pogoje prodajnega oz. spletnega prodajnega mesta mora član oziroma imetnik sporočiti oz. vpisati tudi druge podatke (npr. ime in priimek, naslov), nikoli pa ne sme sporočiti ali vpisati svoje osebne številke PIN. V primeru nakupa na obroke na prodajnem mestu, ki uporablja ročni imprinter, mora imetnik pred plačilom blaga odgovorno osebo v skladu s prvim odstavkom tega člena obvestiti o nameri izvedbe nakupa na obroke in o številu obrokov, na katere želi nakup razdeliti. Število obrokov je lahko odvisno od možnosti, ki jih ponuja posamezno prodajno mesto. Odgovorna oseba na prodajnem mestu pokliče kontaktno številko izdajatelja in mu posreduje podatke o imetniku, ki so razvidni iz kartice ter podatke o nakupu na obroke.

**28.a člen**

Član lahko črpa okvirni kredit tudi na način, da znesek plačilne transakcije, ki jo je izvršil na prodajnem mestu v tujini, poravna s črpanjem okvirnega kredita. Črpanje okvirnega kredita na način opredeljen v tem odstavku član izvede z zahtevo, ki jo izdajatelju posreduje ne enega izmed naslednjih načinov:
- preko elektronske pošte;
- preko SMS sporočila;
- osebno na sedežu izdajatelja.

Izdajatelj kontaktne naslove in telefonske številke, na katere se posreduje zahteva iz prejšnjega odstavka, objavlja v veljavnem ceniku. Zahtevo za črpanje okvirnega kredita iz prejšnjega odstavka lahko član izdajatelju posreduje najkasneje 3 dni po izvršitvi plačilne transakcije, katero želi poravnati s črpanjem kredita. Zahteva mora vsebovati naslednje podatke:
- točen znesek in valuto nakupa;
- točen naziv prodajnega mesta na katerem je bila plačilna transakcija izvršena;
- št. obrokov na katere želi član razdeliti nakup (od 2 do največ 12);
- datum in uro izvršitve plačilne transakcije.

Za črpanje okvirnega kredita na način opredeljen v tem členu morajo biti izpolnjeni pogoji iz 1., 3. in 4. alineje prvega odstavka 28. člena teh Pravil. Izdajatelj za črpanje okvirnega kredita na način opredeljen v tem odstavku zaračuna strošek črpanja kredita v skladu z veljavnim cenikom. Poslana zahteva v skladu s tem členom se šteje kot soglasje člana za črpanje okvirnega kredita in plačilo stroška odobritve črpanja. Izdajatelj črpanje kredita na način opredeljen v tem členu lahko zavrne brez obrazložitve.

**29. člen**

Izdajatelj preveri informacije iz 28. oziroma 28.a člena in imetniku odobri nakup na obroke, če so izpolnjeni vsi pogoji iz 28. oziroma 28.a člena teh Pravil. Odobritev nakupa izdajatelj izvede tako, da s številko za avtorizacijo nakupa, ki je vidna na natisnjenem potrdilu o nakupu (slip), pošlje potrditev nakupa na obroke. V primeru nakupa na prodajnem mestu, ki uporablja ročni imprinter, trgovec pri izdajatelju plačilnega instrumenta preveri ali je nakup možno opraviti (glasovna avtorizacija). Odobritev nakupa izdajatelj prodajnemu mestu posreduje preko telefona ali elektronskega sporočila v obliki številke avtorizacije. V primeru nakupa na obroke preko spleta se odobritev nakupa s strani izdajatelja posreduje v informacijski sistem prodajnega mesta in vsebuje šifro avtorizacije. Prodajno mesto o odobrenem nakupu imetnika o tem obvesti preko spletne trgovine.

**30. člen**

Ko imetnik v skladu z 28. členom oziroma 28.a členom teh Pravil poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije, ki predstavlja črpanje okvirnega kredita, izvršitve plačilne transakcije ne more več preklicati. Preklic soglasja za izvršitev plačilne transakcije je mogoče le na podlagi dogovora med imetnikom, izdajateljem in prodajnim mestom pri katerem je bila plačilna transakcija izvršena.

**31. člen**

Imetnik s podpisom potrdila o nakupu (slip) ali z vnosom PIN številke v POS terminal potrdi črpanje kredita. Imetnik je dolžan pri vsakem nakupu pred podpisom potrdila o nakupu (slip) ali pred vnosom PIN

številke na POS terminalu oziroma pred potrditvijo nakupa preko spletne trgovine na potrdilu o nakupu oziroma v spletni trgovini preveriti pravilnost podatkov o nakupu, predvsem pa znesek nakupa in število obrokov. Prodajno mesto imetniku izroči kopijo potrdila o nakupu (slip), imetnik pa je dolžan kopijo potrdila o nakupu hraniti za lastno evidenco do poravnave vseh obrokov nakupa.

**32. člen**

Izdajatelj za nakup na obroke lahko zaračuna strošek posameznega obroka po posameznem črpanju, strošek odobritve črpanja, obresti in druge stroške glede na vrsto nakupa na obroke, vse na način in v višini opredeljeni z veljavnim cenikom. Strošek obroka, strošek odobritve, drugi stroški ali obresti se lahko spremenijo v skladu s spremembo cenika, o čemer bo izdajatelj člana pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov obvestil pred spremembo. Če se član s spremembo ne strinja, lahko odpove članstvo/okvirno pogodbo ali odpove zgolj uporabo storitve nakup na obroke.

**33. člen**

Član odplačuje črpan del kredita tako, da vsako izvršeno plačilno transakcijo, ki predstavlja nakup na obroke, odplača v enakih mesečnih obrokih in v številu obrokov, ki ga je imetnik izbral pri posameznem nakupu na obroke. Višina posameznega obroka se izračuna kot znesek celotnega nakupa na obroke, razdeljena z izbranim številom obrokov. Morebitne stotinske izravnave so upoštevane ob plačilu zadnjega obroka. Izdajatelj članu zaračuna posamezne obroke na mesečnih računih in izpiskih porabe po kartici enkrat mesečno, pri čemer se pri nakupih na 2 do 12 obrokov in nakupih izvedenih v skladu z 28.a členom teh Pravil prvi obrok in strošek odobritve uvrsti na prvi račun, ki je članu s strani izdajatelja poslan po izvedbi nakupa na obroke, vsak naslednji obrok pa se v račune uvršča vsak naslednji mesec, pri nakupih nad 12 obrokov pa se na prvi račun, ki je članu s strani izdajatelja poslan po izvedbi nakupa na obroke uvrsti le strošek odobritve, prvi in vsi naslednji obroki pa se na račune uvrščajo vsak naslednji mesec. Plačilo posameznega obroka zapade v plačilo hkrati z zapadlostjo posameznega računa porabe po kartici. Plačilo stroška obroka zapade v plačilo hkrati s posameznim obrokom, na katerega se strošek obroka nanaša. Plačilo stroška odobritve zapade v plačilo na prvem računu izdanem po izvedbi nakupa.

**34. člen**

Član se izrecno strinja, da se kot črpanje okvirnega kredita štejejo vse plačilne transakcije, ki so na način in v skladu s tem podpoglavjem VI.I. izvršene z uporabo posameznih kartic izdanim članu oziroma z uporabo dodatnih kartic izdanim drugim osebam na zahtevo člana v skladu s temi Pravili.

**35. člen**

Iz storitve nakup na obroke so izvzete naslednje plačilne transakcije izvršene s kartico in naslednji stroški:
- dvigi gotovine na bankomatih ali prodajnih mestih;
- plačila direktnih obremenitev;
- vsi zaračunani stroški in provizije po objavljenem ceniku v skladu s Pravili ter zaračunane pogodbene in zamudne obresti.

Vse obveznosti iz naslova plačilnih transakcij iz tega člena je član vsak mesec dolžan plačati v celoti.

**36. člen**

Efektivna obrestna mera (v nadaljevanju: EOM) je v odstotku izražena dejanska cena kredita, izračunana v skladu z Zakonom o potrošniških kreditih in je izračunana po pogojih, ki veljajo na dan sklenitve te pogodbe. Izračun EOM upošteva naslednje stroške:
- strošek obroka;
- strošek odobritve, če je ta za posamezno vrsto nakupa na obroke določen z veljavnim cenikom izdajatelja;
- obresti, če so te za posamezno vrsto nakupa na obroke določene z veljavnim cenikom izdajatelja;
- letna članarina za uporabo klasične osnovne Diners Club kartice, ne glede na to, ali je imetniku dejansko zaračunana;
- drugi stroški, če so za posamezno vrsto nakupa na obroke določeni z veljavnim cenikom.

EOM je izračunana ob naslednjih predpostavkah:
- celoten okvirni kredit je črpan na dan sklenitve kreditne pogodbe z eno samo plačilno transakcijo;
- imetnik po prvemu črpanju kredita ne izvaja več novih plačilnih transakcij;
- imetnik črpan del kredita odplača v maksimalnem številu obrokov glede na vrsto nakupa na obroke opredeljenega v veljavnem ceniku;
- strošek obroka, strošek odobritve, obrestna mera, drugi stroški in letna članarina se ves čas trajanja kredita ne spreminjajo.

**37. člen**

V izračunu EOM in v znesku skupnih stroškov, ki jih mora plačati član, niso zajeti drugi morebitni stroški, ki izhajajo iz uporabe kartice in se zaračunavajo po objavljenem ceniku v skladu s temi Pravili in niso nujni za odobritev nakupa na obroke (npr. strošek dviga gotovine, strošek direktne obremenitve), stroški povezani s plačilom porabe po kartici (npr. provizije, ki jih potrošniku v zvezi s plačilom posameznega računa porabe po kartici zaračunajo druge finančne ali kreditne institucije) in stroški, ki bi nastali zaradi nerednega odplačevanja kredita. Če se spremenijo znesek črpanega okvirnega kredita, datum porabe kredita, strošek obroka, število izvršenih transakcij za črpanje kredita, število izbranih obrokov za plačilo posamezne transakcije ali strošek letne članarine za osnovno Diners Club plačilno kartico, se spremenita tudi EOM in znesek skupnih stroškov, ki jih mora plačati član.

**38. člen**

Član lahko kadarkoli v času veljavnosti okvirne pogodbe:
- na podlagi pisnega zahtevka poslanega izdajatelju predčasno (pred zapadlostjo) odplača preostanek črpanega dela okvirnega kredita brez dodatnih stroškov. Član lahko zahteva zmanjšanje zneskov plačila za obresti in stroške, ki bi tekle ali ki bi nastali od dneva predčasnega plačila do dneva zapadlosti plačila po pogodbi, če so bile obresti ali stroški za to obdobje že obračunani in zajeti v plačila, ki jih je član plačal, razen za strošek odobritve, ki je plačan v enkratnem znesku ob posameznem črpanju;
- na zahtevo brezplačno pridobi izračun stanja kredita v obliki amortizacijskega načrta, ki prikazuje dolgovane zneske in obdobja ter pogoje v zvezi s plačilom teh zneskov, razčlenitev vsakega odplačila s prikazom odplačila glavnice in obresti, izračunane na podlagi kreditne obrestne mere, ter morebitne dodatne stroške.

**39. člen**

Izdajatelj lahko imetniku omeji ali onemogoči črpanje kredita v primerih, ko lahko v skladu s temi Pravili začasno ali trajno omeji ali odvzame pravico do uporabe kartice.

**40. člen**

Član lahko kadarkoli odstopi od kreditne pogodbe, ki ureja storitev nakup na obroke, z enomesečnim odpovednim rokom. Član odstopi od pogodbe z obvestilom pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov, ki ga pošlje izdajatelju. V primeru odstopa od pogodbe v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena je član dolžan takoj poravnati preostanek črpanega dela okvirnega kredita, vključno z vsemi morebitnimi obrestmi in ostalimi stroški. V primeru sklenitve pogodbe na daljavo v skladu z določili Zakona o varstvu potrošnikov (ZVPot, Ur.l. RS, št. 20/1998, s spremembami) član lahko odstopi od kreditne pogodbe brez navedbe razloga tudi v 14 dneh od dneva sklenitve kreditne pogodbe, ne glede na to ali je kredit že črpal. Če je član ob odstopu od pogodbe kredit že črpal, mora izdajatelju brez nepotrebnega odlašanja ali najpozneje na dan poteka odpovednega roka plačati glavnico, morebitne obresti obračunane na to glavnico od dneva, ko je bil kredit črpan, do dneva, ko je glavnica odplačana in vse še neplačane stroške. Morebitne obresti črpanega dela kredita se izračunajo v skladu z obrestno mero veljavno na dan odstopa od pogodbe.

**41. člen**

Izdajatelj lahko odstopi od kreditne pogodbe z dvomesečnim odpovednim rokom. Izdajatelj lahko z enostransko izjavo razdre kreditno pogodbo brez odpovednega roka, če:
- je član v zamudi dveh zaporednih mesečnih obveznosti in jih ne plača niti po pisnem opozorilu, v katerem mu je izdajatelj določil 15-dnevni rok za izpolnitev zapadlih obveznosti;
- član krši določila teh Pravil ali druga določila kreditne pogodbe;
- je član izdajatelju ob izdaji kartice ali ob sklenitvi kreditne pogodbe posredoval neresnične, nepopolne ali nepravilne podatke v kateremkoli bistvenem delu.

V primeru razdrtja pogodbe v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena je član dolžan takoj poravnati preostanek črpanega dela okvirnega kredita, vključno z vsemi morebitnimi obrestmi in ostalimi stroški.

**VI.II. Direktna obremenitev**

**42. člen**

Direktna obremenitev je plačilna storitev, pri kateri prejemnik plačila izdajatelju na podlagi imetnikovega soglasja odredi izvedbo plačilne transakcije ali več zaporednih plačilnih transakcij v breme imetnikovega plačilnega računa. Obveznosti iz naslova direktne obremenitve se poravnavajo z neposredno obremenitvijo imetnikovega plačilnega računa na osnovi podatkov, ki jih izdajatelju posreduje prejemnik plačila. Direktna obremenitev se lahko uporablja za izvajanje enkratnega plačila ali več zaporednih, sukcesivnih plačil prejemniku plačila. Prejemnik plačila mora biti prodajno mesto, ki sprejema kartice Diners Club in ki omogoča storitev direktne obremenitve. Izdajatelj za izvajanje direktne obremenitve imetniku zaračuna nadomestilo po veljavnem ceniku.

**43. člen**

Soglasje za otvoritev direktne obremenitve in posledično za izvršitev posameznih plačilnih transakcij na podlagi direktne obremenitve, mora vsebovati naziv in podatke o prejemniku plačila, najvišji znesek posamezne direktne obremenitve, v primeru direktne obremenitve, ki se izvaja za več zaporednih plačil, pa tudi število plačil.

Imetnik soglasje lahko poda na sledeče načine:
- imetnik soglasje poda neposredno prejemniku plačila preko pooblastila za otvoritev direktne obremenitve;
- imetnik soglasje poda neposredno izdajatelju preko pooblastila za otvoritev direktne obremenitve.

**44. člen**

Izdajatelj z dnem, določenim v soglasju za direktno obremenitev, izvede plačilno transakcijo v breme imetnikovega plačilnega računa ter v dobro plačilnega računa prejemnika plačila. V primeru, ko se direktne obremenitve izvajajo za več zaporednih plačil, se šteje, če ni v soglasju za otvoritev direktne bremenitve določeno drugače, da se posamezne zaporedne plačilne transakcije izvajajo periodično na mesečni ravni, na isti dan v mesecu. Imetnik lahko soglasje za posamezno direktno obremenitev prekliče do konca delovnega dne pred dogovorjenim dnevom obremenitve imetnikovega plačilnega računa s posredovanjem pisne izjave izdajatelju, ki moravsebovati podatke o datumu otvoritve direktne bremenitve, prejemniku plačila iz naslova direktne obremenitve in najvišjem znesku te direktne obremenitve.

**VI.III. Dodatne ugodnosti**

**45. člen**

Kartica lahko članom oziroma imetnikom omogoča sodelovanje v programih dodatnih ugodnosti (v nadaljevanju: dodatne ugodnosti), če se izdajatelj odloči zagotavljati takšne ugodnosti za člane Diners Cluba oziroma imetnike kartice Diners Club. Pogoje za koriščenje dodatnih ugodnosti določa izdajatelj oziroma njegovi poslovni partnerji in se lahko znotraj veljavnosti kartice tudi spremenijo. Pogoji za koriščenje dodatnih ugodnosti se lahko razlikujejo glede na vrsto Diners Club kartice. Član in imetniki s sprejemom teh Pravil izjavljajo, da sprejemajo morebitne pogoje za sodelovanje v programih ugodnosti in koriščenje dodatnih ugodnosti, ki jih izdajatelj lahko zagotavlja za člane Diners Cluba in izjavljajo, da sodelovanje v takšnih programih ugodnosti oziroma koriščenje dodatnih ugodnosti ni razlog za pridobitev kartice oziroma sprejema teh Pravil s strani člana in imetnikov. Če izdajatelj članu in imetnikom zagotavlja dodatne ugodnosti (npr. zavarovanje v tujini, sodelovanje v nagradnem programu ali druge ugodnosti, ki jih zagotavljajo poslovni partnerji izdajatelja), so pogoji za pridobitev dodatnih ugodnosti in njihovo uporabo urejeni s posebnimi pravili izdajatelja oziroma poslovnega partnerja izdajatelja, ki so opredeljena za posamezen program dodatnih ugodnosti in ne predstavljajo del teh Pravil ter se lahko spreminjajo v skladu z določili takšnih posebnih pravil. Član in imetniki s sprejemom teh Pravil potrjujejo in izjavljajo, da razumejo in sprejemajo, da so programi dodatnih ugodnosti urejeni s posebnimi pravili, ki ne predstavljajo dela teh Pravil in da se lahko posebna pravila programov dodatnih ugodnosti lahko spreminjajo v skladu z določili takšnih posebnih pravil.

**VII. Prenehanje veljavnosti in omejitev pravice uporabe kartice**

**46. člen**

Izdajatelj si pridržuje pravico, da začasno ali trajno omeji (blokada kartice) ali odvzame pravico do uporabe kartice (preklic veljavnosti kartice), če:
- član in/ali imetnik s kartico nesolidno posluje;
- izdajatelj zazna tveganje, da član ne bo mogel izpolniti svojih obveznosti plačila;
- če oseba, ki jo je imetnik postavil za poroka, prekliče poroštvo;
- imetnik ali član preseže znesek okvira uporabe;
- član in/ali imetnik krši določila teh Pogojev;
- zoper člana in/ali imetnika je vložen predlog za začetek postopka osebnega stečaja ali sklep sodišča o uvedbi postopka osebnega stečaja;
- izdajatelj sklepa, da se je poslabšala plačilna sposobnost oziroma boniteta člana;
- za to obstajajo objektivno utemeljeni razlogi, povezani z varnostjo uporabe kartice;
- obstaja sum, da gre za neodobreno ali goljufivo uporabo kartice;
- član ali imetnik obvesti izdajatelja o izgubi ali kraji kartice v skladu z določili poglavja X. teh pravil.

Izdajatelj lahko članu za začasno ali trajno blokado oziroma za izvedbo postopkov potrebnih za preklic veljavnosti kartice oziroma izterjavo neplačanih obveznosti v primerih iz prve točke oziroma pete točke prejšnjega odstavka zaračuna nadomestilo v skladu z veljavnim cenikom.

**47. člen**

Kartica je imetniku lahko odvzeta na prodajnem mestu, če je bila predhodno uvrščena na seznam preklicanih ali neveljavnih kartic oziroma če prodajno mesto dobi tako navodilo od pristojne službe izdajatelja.

**48. člen**

V primerih iz 46. člena, bo izdajatelj uporabnika kartice obvestil o omejitvi uporabe kartice in o razlogih zanjo, če je le mogoče preden je uporaba po kartici omejena, sicer pa takoj po omejitvi.

**49. člen**

Izdajatelj si pridržuje pravico izvajanja nadzora nad rednim poslovanjem imetnika in/ali člana in monitoringa sumljivih transakcij, z namenom preprečevanja potencialnih tveganj
zlorab kartic.

Izdajatelj lahko z namenom potrditve pristnosti opravljenih transakcij kontaktira imetnika v primeru odkrite sumljive transakcije.

**VIII. Poravnavanje obveznosti**

**50. člen**

Izdajatelj pošilja članu račun in izpisek porabe po kartici za nastale obveznosti enkrat mesečno, z navadno pošto oziroma preko elektronske pošte v elektronski obliki, če je član izbral prejem e-računa.

Izdajatelj račun in izpisek porabe po kartici pošlje članu na ime kontaktne osebe za prejem računov. Šteje se, da je račun pravilno vročen, če je bil poslan po pošti na zadnji naslov oziroma elektronski naslov, ki je bil s strani imetnika posredovan izdajatelju. V primeru, da član računa ne prejme v roku 30 dni od nastanka stroška, je dolžan o tem obvestiti izdajatelja. Izdajatelj računa članu, razen v primeru njegove izrecne zahteve, ne posreduje po pošti, če je znesek računa manjši od 2 EUR. V takšnem primeru je račun in izpisek v elektronski obliki članu dosegljiv na spletnem portalu izdajatelja. Če član obveznosti porabe po kartici poravnava preko direktne obremenitve, odprte pri banki, se v takšnem primeru direktna obremenitev ne izvede. Članu se v tem primeru ne obračunavajo zamudne obresti.

**51. člen**

Član je dolžan poravnati račun v roku, ki je označen na vsakem računu. V primeru zamude pri plačilu porabe po kartici oziroma v primeru izvedenih plačil, ki niso v skladu z določili teh Pravil, ima izdajatelj pravico članu zaračunati tudi zamudne obresti po vsakokrat veljavni zakonski obrestni meri, stroške opominjanja in vse sodne in izvensodne stroške, davke, pristojbine in druge izdatke, ki so povezani z izterjavo zamujenih plačil in/ali mu prepovedati uporabo kartice ozirom kartico odvzeti v skladu z določili teh Pravil ali mu prepovedati ali onemogočiti črpanje okvirnega kredita iz naslova storitve nakup na obroke.

**52. člen**

Ko imetnik poravna izdan račun, se njegove obveznosti do izdajatelja poravnajo po naslednjem vrstnem redu:
- stroški in druga nadomestila, ki izhajajo iz uporabe ali imetništva kartice, ne glede na vrsto storitve, po veljavnem ceniku;
- morebitne zamudne obresti;
- posamezne transakcije, ki pomenijo plačila direktnih obremenitev;
- ostale transakcije, izvedene s kartico.

**53. člen**

Vse obveznosti nastale v Sloveniji in tujini član poravna v evrih (EUR). V primeru porabe po kartici v valuti, ki ni evro, se plačilo obveznosti člana izvrši v evrih, pri čemer se preračun iz valute porabe v evre opravi na podlagi referenčnega menjalnega tečaja, ki je veljaven in objavljen v trenutku avtorizacije plačilne transakcije, k čemer se prišteje strošek pretvorbe valut v višini, ki je objavljena v vsakokrat veljavnem ceniku.

Veljaven referenčni menjalni tečaj izdajatelj objavlja na spletni strani www.dinersclub.si. Spremembe referenčnega menjalnega tečaja se uveljavijo takoj ob spremembi in njihovi objavi, brez predhodnega obvestila članu ali imetniku. Referenčni menjalni tečaj je lahko za posamezne plačilne transakcije opravljene tekom istega dne različen, če je znotraj dneva objavljen nov referenčni menjalni tečaj.

Znesek posamezne transakcije v USD ali EUR, o katerem je član oziroma imetnik na kakršenkoli način predhodno obveščen (npr. preko SMS-a), je zgolj informativne narave in se lahko zaradi tečajnih razlik razlikuje od končnega zneska za plačilo.

**54. člen**

Imetnik lahko svoje obveznosti iz naslova porabe po kartici ali zaračunanih stroškov kadarkoli predčasno poravna pred njihovo zapadlostjo s plačilom na izdajateljev transakcijski račun, odprt pri banki.. Izdajatelj v primeru predčasnega plačila imetniku ne priznava obresti. Kakršnokoli predplačilo mora biti namenjeno poplačilu konkretnih, že obstoječih (vendar še nezapadlih) obveznosti imetnika iz naslova že opravljene porabe na kartici ali zaračunanih stroškov. Takšno predčasno plačilo ne predstavlja sprejemanja depozitov od javnosti po zakonu, ki ureja bančništvo. V primeru, da imetnik na plačilni račun iz kateregakoli razloga prejme sredstva, ki niso namenjena poplačilu konkretnih že obstoječih (a ne zapadlih) obveznosti imetnika, se imetnik zavezuje nemudoma storiti vse potrebno oz. kar izdajatelj šteje za primerno in potrebno za to, da se sredstva prenesejo na transakcijski račun imetnika ali da se imetniku izplačajo ali kako drugače prenesejo na imetnika. Imetnik dovoljuje, da ga izdajatelj v primeru, da ugotovi, da se na plačilnem računu imetnika nahajajo sredstva, ki ne morejo šteti za predplačilo skladno s tem členom teh Pravil, kontaktira na primeren način in v primernem roku zahteva, da stori, kar izdajatelj šteje za primerno in potrebno za to, da se sredstva prenesejo na transakcijski račun člana, odprt pri banki oziroma kreditni instituciji,  ali da se mu izplačajo ali kako drugače prenesejo na imetnika oz. odstranijo s plačilnega računa. V primeru, da imetnik ravna v nasprotju s tem določilom teh Pravil, si izdajatelj pridržuje pravico začasno ali trajno omejiti ali odvzeti pravico do uporabe kartice. Uporabnik je vse svoje obveznosti iz naslova porabe po kartici dolžan poravnati v 8 dneh od poziva izdajatelja v sledečih primerih:
- če prekine okvirno pogodbo in hkrati ne sklene nove;
- če je veljavnost njegove kartice prenehala in je ni obnovil;
- če mu je izdajatelj trajno omejil ali odvzel pravico do uporabe kartice;
- če pri poslovanju s kartico ali z izdajateljem navaja neresnične ali zavajajoče podatke;
- če ravna v nasprotju z določili teh Pravil in ne izpolnjuje svojih obveznosti iz naslova teh Pravil.

**55. člen**

Imetnik kartice pod materialno in kazensko odgovornostjo jamči, da kartice ne bo uporabljal v primeru, ko se bo zavedal, da ob izdaji računa za poravnavo zneskov ne bo imel dovolj sredstev.

Če imetnik uporabi kartico, čeprav ve, da ob plačilu član oz. imetnik ne bo imel kritja, in si tako pridobi premoženjsko korist, gre za kaznivo dejanje zlorabe kreditne kartice, za katero je na podlagi 246. člena Kazenskega zakonika predpisana zaporna kazen.

**IX. Reklamacije, neodobrene, neizvršene oziroma nepravilno izvršene transakcije**

**56. člen**

Izdajatelj ni odgovoren za kakovost blaga ali storitev, ki jih imetnik plačuje s kartico. Imetnik rešuje reklamacije iz naslova pravnih ali stvarnih napak na kupljenem blagu ali storitvah neposredno pri prodajnem mestu, kjer je kartico uporabil. Imetnik je dolžan poravnati vse obveznosti po kartici, ne glede na morebitni spor s prodajnim mestom.

**57. člen**

Reklamacije v zvezi s posamezno transakcijo ali posameznim zneskom iz obračuna, kakor tudi vse druge morebitne spore v zvezi z izdajo in uporabo kartice, rešuje služba reklamacij izdajatelja na osnovi pisne vloge. Reklamacijo posameznega plačila ali transakcije na papirnem ali elektronskem izpisku, ki ni povezana z napakami iz prejšnjega člena, mora imetnik reklamirati v 8 dneh od prejema izpiska oziroma brez odlašanja, ko ugotovi, da je prišlo do napake pri posameznem plačilu ali transakciji, vendar najkasneje v roku 13 mesecev po dnevu bremenitve, pisno na naslov izdajatelja. Vložitev pisne vloge za reklamacijo ne zadrži obveznosti imetnika za plačilo izdanega računa porabe po kartici, razen če izdajatelj v posameznem primeru reklamirano transakcijo z imetnikovem soglasjem začasno, do razrešitve reklamacije, izvzame iz obračunskega cikla ali iz izdanega računa. V primeru neupravičene reklamacije se imetniku zaračuna strošek reševanja reklamacije v skladu z veljavnim cenikom. Izdajatelj si čim bolj prizadeva, da bi v papirni obliki ali na drugem trajnem nosilcu podatkov odgovoril na pritožbo člana, najpozneje pa v 15 delovnih dneh od prejema pritožbe ali reklamacije. Kadar v izjemnih primerih zaradi razlogov, na katere izdajatelj ne more vplivati, odgovora ne more zagotoviti v 15 delovnih dneh, članu izdajatelj pošlje začasni odgovor, v katerem jasno navede razloge za zamudo pri odgovoru na pritožbo ali reklamacijo in določi rok, v katerem bo član prejel končni odgovor. Rok za prejem končnega odgovora v nobenem primeru ni daljši od 35 delovnih dni.

**58. člen**

Če se član na prodajnem mestu dogovori za vračilo ali delno vračilo kupnine za nakup na obroke, mora član o tem obvestiti izdajatelja. V primeru vračila celotne kupnine s strani prodajnega mesta ali v primeru delnega vračila kupnine s strani prodajnega mesta pri katerem znesek vračila kupnine presega še neodplačani del posameznega črpanja kredita, izdajatelj na podlagi soglasja prodajnega mesta razveljavi posamezno transakcijo, ki pomeni črpanje kredita, in sicer na način, da izdajatelj za vrednost že plačanih obrokov predmetnega nakupa vzpostavi dobropis na plačilnem računu imetnika, še neplačani obroki in še neplačani stroški obrokov pa se razveljavijo. V primeru delnega vračila kupnine s strani prodajnega mesta pri katerem še neodplačan del posameznega črpanja kredita presega znesek vračila kupnine, imetnik preostali del neplačanega dela kupnine plača v številu še neplačanih obrokov, znesek obroka pa se sorazmerno zmanjša.

**59. člen**

Imetnik mora izdajatelja o neodobreni ali neizvršeni plačilni transakciji obvestiti brez odlašanja, ko ugotovi, da je do takšne transakcije prišlo.

V primeru neodobrene plačilne transakcije izdajatelj ravna v skladu z določili ZPlaSSIED in uporabniku v skladu s temi določili povrne znesek neodobrene transakcije. Če je izvršena neodobrena plačilna transakcija posledica dejanj imetnika, ki naklepno ali iz hude malomarnosti kršijo ta Pravila, se šteje reklamacija za neupravičeno in je imetnik sam odgovoren za celotno izgubo zneskov iz naslova izvršitve takšnih plačilnih transakcij.

**60. člen**

Izdajatelj v skladu s 136. in 137. členom ZPlaSSIED članu oziroma imetniku odgovarja za izvršitev plačilne transakcije brez imetnikovega soglasja. V primeru, da je za izvršitev neodobrene plačilne transakcije odgovoren izdajatelj, bo članu nemudoma, v vsakem primeru pa najpozneje do konca naslednjega delovnega dne, potem ko je transakcijo opazil oziroma je bil o njej obveščen, razen kadar izdajatelj utemeljeno sumi, da gre za prevaro ali goljufijo, in o razlogih za sum pisno obvesti Banko Slovenije, v primeru suma, da je bilo storjeno kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti pa tudi policijo ali državno tožilstvo, povrnil znesek izvršene transakcije in morebitne obresti oziroma na njegovem plačilnem računu vzpostavil stanje, kakršno je bilo pred izvedbo neodobrene plačilne transakcije in povrnil vse morebitna zaračunana nadomestila, povezana z neodobreno plačilno transakcijo.

V primeru, da je izvršena neodobrena plačilna transakcija posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, član sam krije škodo zneskov do največ 50,00 EUR, pod pogojem, da je škoda nastala do trenutka, ko je imetnik izdajatelju prijavil krajo, izgubo ali zlorabo kartice in mu je sporočil vse potrebne podatke za izvedbo blokade. Prejšnji odstavek tega člena se ne uporablja v primeru, če izgube, kraje ali zlorabe kartice ni bilo mogoče odkriti pred izvedbo plačila, razen če je član sam ravnal goljufivo ali s prevaro, ali če je izguba kartice posledica dejanj ali neukrepanja zaposlenih, zastopnikov ali podružnic izdajatelja ali njegovih zunanjih izvajalcev. Škodo iz naslova izvršene neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice in ki imetniku kartice nastane od trenutka, ko je imetnik izdajatelju prijavil krajo, izgubo ali zlorabo kartice in mu je sporočil vse potrebne podatke za izvedbo blokade, krije izdajatelj, razen če je škoda posledica imetnikovega / članovega goljufivega ravnanja.

Imetnik oziroma član nosi celotno škodo izvršene neodobrene plačilne transakcije v naslednjih primerih:
- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica izjemnih in nepredvidljivih okoliščin, na katere ponudnik plačilnih storitev ne more vplivati oziroma bi bile posledice takšnih okoliščin kljub vsem nasprotnim prizadevanjem ponudnika plačilnih storitev neizogibne;
- ko obveznost izvršitve plačilne transakcije brez soglasja plačnika izhaja iz drugih predpisov, ki zavezujejo ponudnika plačilnih storitev;
- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica imetnikove in/ali članove prevare, naklepnega ravnanja ali hude malomarnosti. Kot huda malomarnost ali prevara se šteje predvsem naslednje:
· član in/ali imetnik razkrije svojo osebno številko (PIN) drugi osebi;
· član in/ali imetnik takoj po prejemu ne podpiše kartice na hrbtni strani;
· član in/ali imetnik kartice ne uporablja v skladu z določili teh pravil, predvsem v skladu s poglavjem V.II in V.III,,
· oziroma kartice ne hrani skrbno ali z njo ne ravna kot dober gospodar tako, da prepreči izgubo, krajo ali zlorabo;
· ne obvesti nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, izdajatelja o izgubi, kraji ali zlorabi kartice v skladu z 62. členom teh pravil.

**61. člen**

Izdajatelj v skladu s 140., 142. in 144. členom ZPlaSSIED članu oziroma imetniku odgovarja za neizvršitev, nepravilno izvršitev ali pozno izvršitev plačilne transakcije. V primeru, da je za nepravilno izvršitev plačilne transakcije odgovoren izdajatelj, bo članu povrnil znesek nepravilno izvršene transakcije in morebitne obresti oziroma na njegovem plačilnem računu vzpostavil stanje, kakršno je bilo pred nepravilno izvedbo plačilne transakcije in povrnil vse morebitna zaračunana nadomestila, povezana z nepravilno plačilno transakcijo. Imetnik in/ali član sam nosi celotno škodo za nepravilno izvršitev plačilne transakcije v naslednjih primerih:
- če je neizvršitev ali nepravilna izvršitev plačilne transakcije posledica izjemnih in nepredvidljivih okoliščin, ki se jim ponudnik plačilnih storitev ni mogel izogniti ali jih preprečiti;
- če je neizvršitev ali nepravilna izvršitev plačilne transakcije posledica izpolnjevanja obveznosti ponudnika plačilnih storitev, ki izhajajo iz drugih predpisov, ki zavezujejo
- ponudnika plačilnih storitev.

**X. Izguba, kraja ali zloraba kartice**

**62. člen**

Če imetnik kartico izgubi, če sumi, da mu je bila ukradena, da je z njegovo osebno številko (PIN) seznanjena nepooblaščena oseba ali če sumi, da je bila kartica zlorabljena s strani tretjih oseb, pri čemer pa kartica ni bila izgubljena ali ukradena (primeri ponarejanja kartic ali zlorabe podatkov o kartici), mora o tem obvestiti izdajatelja nemudoma. Obvestilo lahko imetnik kartice ali druga oseba posreduje izdajatelju osebno ob uradnih urah v prostorih izdajatelja, ali ob kateremkoli času v avtorizacijskem centru izdajatelja na telefonsko številko ali po elektronski pošti na naslov, ki je objavljan v redni komunikaciji z imetniki kartice (računi, obvestila, spletna stran izdajatelja, ...) in pri tem navede podatke o kartici in imetniku kartice, ki so potrebni za blokado kartice. Izdajatelj je upravičen, ni pa dolžan snemati tovrstnih telefonskih obvestil imetnika kartice. Z dnem prejema obvestila o izgubi ali kraji kartice bo izdajatelj preklical veljavnost kartice in o tem obvestil prodajna mesta. Če imetnik izdajatelju obvestila iz prvega odstavka tega člena ne posreduje takoj, ko je to mogoče, se takšno ravnanje šteje za hudo malomarnost v skladu s 25. oziroma s 60. členom teh Pravil.

**63. člen**

Če je imetnik kartice v obvestilu/prijavi izdajatelju navedel, da gre za krajo kartice, mora to prijaviti tudi na najbližji policijski postaji. Imetnik kartice mora v primeru prijave na policijski postaji zahtevati fotokopijo zapisnika ali potrdilo o podaji prijave.

**64. člen**

Izdajatelj bo izvedel blokado kartice takoj po prejemu obvestila o kraji, izgubi ali zlorabi in po prejemu vseh podatkov, ki so potrebni za izvedbo blokade kartice. Prav tako pa bo o tem obvestil prodajna mesta. Blokirane kartice imetnik ne sme uporabljati in jo je zavezan uničiti tako, da jo prereže po sredini in takšno vrne izdajatelju. V primeru, da imetnik ali član v primeru kraje, izgube ali zlorabe kartice izrecno zahteva, da izdajatelj blokade kartice ne izvede, je za vse stroške, obveznosti in vso nastalo škodo, ki nastane od časa podaje te zahteve, odgovoren član oziroma imetnik.

**65. člen**

Izdajatelj je upravičen, ne pa dolžan, izvesti preventivno blokado kartice v okviru izvajanja ukrepov varnosti poslovanja. Preventivna blokada se lahko izvede v primerih obstoja suma ali razlogov, da bi lahko prišlo do zlorabe kartice, do kraje podatkov s kartice ali v drugih primerih, ki lahko ogrozijo varnost poslovanja s kartico. Izdajatelj o preventivni blokadi obvesti člana in/ali imetnika kartice.

**66. člen**

Po prijavi izgube/kraje kartice izdajatelj izda imetniku kartice novo kartico in tudi novo osebno številko (PIN).

Če imetnik najde kartico za tem, ko je že prijavil izgubo ali krajo, je ne sme več uporabljati in je dolžan o tem obvestiti izdajatelja ter mu jo vrniti v skladu z določili 64. člena teh Pravil.

V primeru večkratne izgube ali kraje kartice lahko izdajatelj ponovno izdajo kartice zavrne. Za ponovno izdajo kartice ali ponovno dodelitev osebne številke (PIN) izdajatelj zaračuna stroške po veljavnem ceniku.

XI. Spremembe podatkov

**67. člen**

Imetnik je dolžan najkasneje v 8 dneh po nastanku spremembe izdajatelju pisno na naslov izdajatelja sporočiti vsako spremembo podatkov, ki so pomembni pri poslovanju
s kartico:
- ime in priimek oz. naziv;
- naslov oz. sedež;
- telefonska številka;
- prenehanje delovnega razmerja ali sprememba zaposlitve;
- številka mobilnega telefona.

Če imetnik izdajatelju ne sporoči podatkov iz prejšnjega odstavka, lahko izdajatelj pridobi te podatke sam ali prekliče veljavnost kartice oziroma trajno ali začasno omeji V takšnem primeru je imetnik dolžan izdajatelju poravnati vse stroške, ki izdajatelju nastanejo kot posledica postopka preklica veljavnosti kartice ali pridobivanja podatkov.

Če se spremenijo tisti podatki imetnika, ki so navedeni na kartici in mora zaradi tega izdajatelj izdati novo kartico, mora imetnik staro kartico vrniti izdajatelju v skladu s 46. členom teh Pravil.

Za izdajo nove kartice izdajatelj zaračuna stroške po veljavnem ceniku.

**XII. Prenehanje članstva**

**68. člen**

Izdajatelj ima pravico od imetnika zahtevati vrnitev kartice in odpove okvirno pogodbo, če imetnik krši ta pravila.

V tem primeru mora imetnik kartico, prerezano po sredini, takoj vrniti izdajatelju in poravnati vse stroške, nastale z uporabo kartice do njene vrnitve. Kartico lahko na zahtevo izdajatelja odvzamejo tudi na prodajnem mestu ali od izdajatelja pooblaščena oseba. Imetnik je pri tem dolžan poravnati vse stroške odvzema kartice in stroške, nastale z uporabo kartice do odvzema, po veljavnem ceniku.

Izdajatelj lahko od imetnika zahteva vrnitev kartice in odpove okvirno pogodbo kadarkoli, z odpovednim rokom najmanj dveh mesecev, ki začne teči od prejema pisnega obvestila o odpovedi oziroma zahteve za vrnitev kartice s strani imetnika. V primeru vrnitve kartice na zahtevo izdajatelja in odpovedi okvirne pogodbe je imetnik oziroma član upravičen do povračila sorazmernega dela letne članarine. V primeru, da letna članarina za tekoče leto še ni bila plačana, je izdajatelj upravičen zaračunati njen sorazmeren del.

**69. člen**

Posamezen član ali imetnik lahko brez pojasnila odpove kartico. V primeru odpovedi kartice s strani posameznega imetnika je le-ta dolžan poravnati vse obveznosti nastale z uporabo kartice. V tem primeru je dolžan izdajatelju vrniti po sredini prerezano kartico in poravnati vse stroške, nastale z uporabo kartice do njene vrnitve.

Imetnik lahko kadarkoli enostransko pisno odpove pogodbo/članstvo z enomesečnim odpovednim rokom.

V primeru odpovedi članstva je član dolžan poravnati vse obveznosti nastale z uporabo vseh kartic do dneva prenehanja članstva in izdajatelju vrniti vse kartice, ki jih pred tem prereže po sredini. Nadomestila, ki jih zaračunava izdajatelj za določeno časovno obdobje, plača član le v sorazmernem deležu do prenehanja pogodbe/članstva.

Če imetnik ne želi obnoviti članstva in s tem veljavnosti kartice za naslednje leto, je to dolžan sporočiti izdajatelju pisno, najkasneje en mesec pred vsakoletno obnovitvijo članstva. Če imetnik tega ne naredi pravočasno, je dolžan poravnati stroške izdelave nove kartice po veljavnem ceniku.

Odpoved okvirne pogodbe po 68. ali 69. členu hkrati pomeni tudi odpoved kreditne pogodbe za storitev nakup na obroke.

**XIII. Končna določila**

**70. člen**

Kartice, izdane na podlagi teh Pravil, so last izdajatelja, imetniku pa izdajatelj zgolj podeljuje pravico do uporabe teh kartic.

Izdajatelj si pridržuje pravico, da kartice po prenehanju njene veljavnosti ne obnovi ali jo celo odvzame, pri tem pa svojih odločitev ni dolžan pojasnjevati.

Erste Card d.o.o. ne financira z zakonom prepovedanih aktivnosti.

**71. člen**

Vsakokrat veljavna Pravila so objavljena na spletni strani izdajatelja (www.dinersclub.si) in na sedežu izdajatelja.

Izdajatelj si v skladu s svojo poslovno politiko in veljavno zakonodajo pridržuje pravico do sprememb Pravil.

Izdajatelj bo člana o nameravani spremembi Pravil obvestil najmanj 2 meseca pred predvidenim začetkom uporabe spremenjenih Pravil, in sicer preko računov/mesečnih izpiskov porabe pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov ali preko drugih ustreznih sredstev za sporočanje. Člani, ki so izdajatelju posredovali naslov elektronske pošte, bodo obvestilo iz tega člena prejeli v elektronski obliki preko elektronske pošte. Šteje se, da član sprejema predlog sprememb Pravil, če do dneva pred predlaganim datumom za začetek njihove uporabe ne bo pisno obvestil izdajatelja, da predloga ne sprejema. Če se član s predlagano spremembo ne strinja, lahko odpove pogodbo/članstvo brez odpovednega roka. Odpoved članstva mora član podati pisno najkasneje do dneva pred določenim dnem začetka veljavnosti spremembe in izdajatelju hkrati vrniti po sredini prerezano kartico.

**72. člen**

Morebitne spore, nesoglasja, pritožbe in reklamacije članov rešuje izdajatelj. Član v ta namen izdajatelju posreduje pisni zahtevek, ki vsebuje vsa potrebna dejstva in dokazila, na katerih temelji pritožba Član pri reklamacijah povezanih z izvršitvijo transakcij ravna v skladu s poglavjem IX. teh Pravil. Pisni zahtevek član posreduje po pošti na naslov izdajatelja ali preko elektronske pošte na naslov pritozbe@erstecard.si. Če član z odločitvijo izdajatelja ni zadovoljen, ali če v roku 30 dni s strani izdajatelja ni prejel odgovora z odločitvijo o pritožbi, lahko v roku 13 mesecev od vložitve zahtevka pri izdajatelju vloži pobudo za začetek postopek izvensodnega reševanja potrošniških sporov v skladu z Zakonom o izvensodnem reševanju potrošniških sporov (ZIsRPS) (v nadaljevanju: »pobuda«) pri izvajalcu izvensodnega reševanja potrošniških sporov, ki ga kot pristojnega priznava izdajatelj, in sicer pri Združenju Bank Slovenije – GIZ, Ljubljana (v nadaljevanju: »izvajalec IRPS«). Pobudo član lahko vloži na spletni strani izvajalca IRPS - www.zbs-giz.si, po navadni pošti na naslov izvajalca IRPS - Združenje Bank Slovenije – GIZ, Ljubljana, Šubičeva ulica 2, 1000 Ljubljana, ali preko elektronske pošte na naslov izvajalec.irps@zbs-giz.si.

Pobuda se vloži v slovenskem jeziku, lahko pa se vloži tudi v angleškem jeziku in mora vsebovati osebno ime člana, naslov prebivališča člana, elektronski naslov člana, podatke o izdajatelju, dokazila, da je član predhodno vložil pritožbo ali zahtevek pri izdajatelju in morebiten odgovor izdajatelja, izjavo, da o zadevi ne teče upravni ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevnimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretjo osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tekom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu pisno obrazloženo nezavezujoče mnenje o spornem razmerju, ki se vroči samo strankama postopka. Član se lahko iz postopka kadarkoli umakne, za izdajatelja pa je sodelovanje v postopku obvezno.

Več podatkov o postopku izvensodnega reševanja potrošniških sporov pri izvajalcu IRPS, o vložitvi pobude in o načinu in postopku reševanja potrošniških sporov je dostopno na spletni strani Združenja bank Slovenije, na povezavi: http://www.zbs-giz.si/zdruzenje-bank.asp?StructureId=1283.

Vložitev pobude ne posega v pravico člana, da kadar koli vloži tožbo pred pristojnim sodiščem zoper izdajatelja zaradi rešitve spora.

Za reševanje sporov iz te okvirne pogodbe, ki ne bi bili rešeni sporazumno, je pristojno sodišče v Ljubljani. Ta okvirna pogodba in iz nje izvirajoči spori se presojajo po veljavnem pravu Republike Slovenije.

**73. člen**

Za vodenje postopkov zaradi prekrškov v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev je pristojna Banka Slovenije oz. z njene strani pooblaščena uradna oseba. Postopki se vodijo skladno z veljavnim ZPlaSSIED ter Zakonom o prekrških.

**74. člen**

Ta pravila veljajo od 30.6.2018.