

Pravila in pogoji za članstvo v Diners Clubu – osebna kartica

I. Splošno

1. člen

Izdajatelj teh pravil in pogojev za članstvo v Diners Clubu (v nadaljevanju: Pravila) je družba Erste Card d.o.o., Dunajska cesta 129, 1000 Ljubljana, www.dinersclub.si, matična številka 6395791000, davčna št.: SI59435423 (v nadaljevanju: Erste Card ali Erste).

Nadzorni organ pristojen za nadzor izdajatelja je Banka Slovenije. Erste Card d.o.o. je bil z dnem pridobitve dovoljenja Banke Slovenije za opravljanje plačilnih storitev kot plačilna institucija vpisan v register plačilnih institucij pri Banki Slovenije.

Izdajatelj ima dovoljenje za opravljanje potrošniškega kreditiranja izdano s strani Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo. Nadzor nad izvajanjem storitev potrošniškega kreditiranja izvaja Tržni inšpektorat Republike Slovenije.

2. člen

Posamezni pojmi, uporabljeni v teh Pravilih imajo naslednji pomen:

- **Kartica** je plačilna kartica Diners Club.
- **Član ali imetnik** je fizična oseba – potrošnik, ki je ob izpolnjevanju teh Pravil sprejeta v članstvo s strani izdajatelja in ji je izdana osnovna ali dodatna kartica Diners Club.

- **Imetnik osnovne kartice** je član – potrošnik, ki mu izdajatelj ob izpolnjevanju pogojev iz teh Pravil, izda plačilno kartico Diners Club.

- **Imetnik dodatne kartice** je član – potrošnik, ki mu izdajatelj na zahtevo imetnika osnovne kartice in ob izpolnjevanju pogojev iz teh Pravil, izda dodatno plačilno kartico Diners Club.

- **Osebna številka ali PIN** je štirinastna tajna osebna identifikacijska številka, ki omogoča imetniku dvig gotovine na bankomatih in odobravanje transakcij na prodajnih mestih.

- **Prodajno mesto** je pravna oseba, podjetnik ali zastopnik, ki ima z izdajateljem podpisano pogodbo za sprejem DC kartice za plačilo blaga ali storitev. Kartica se lahko uporablja na vseh prodajnih mestih z nalepko Diners Club International in Discover.

- **račun/izpisek porabe po kartici** - Izdajatelj obvešča člana o izvršenih plačilnih transakcijah s kartico z izpisom porabe po kartici oziroma z izdanim računom, ki vključuje izpisek porabe po kartici.

- **Avtorizacija** je postopek, s katerim prodajno mesto ali bankomat pridobi od izdajatelja soglasje za odreditve plačilne transakcije.

- **Referenčni menjalni tečaj** je menjalni tečaj, ki ga objavlja izdajatelj in se uporablja kot osnova za izračun pretvorbe valut plačilnih transakcijah s kartico, ki niso izvršene v valuti euro.

- **ZPLASSED** je kratica, ki se uporablja v teh Pravilih in pomeni veljavni Zakon o plačilnih storitvah, storitvah izdajanja elektronskega denarja in plačilnih sistemih.

- **Okvir porabe** je najvišji znesek porabe in ga imajo na voljo imetnik osnovne kartice in vsi imetniki dodatne kartice skupaj.

- **Okvirni kredit** je posojilo, katerega izdajatelj odobri članu za potrebe izvajanja storitve nakupov na obroke s kartico ob pogoju podpisa posebne kreditne pogodbe.

- **Mesečni obročni limit** je omejitve zbrpanja okvirnega kredita, ki predstavlja največji skupni znesek vseh mesečnih obrokov, ki je članu omogočen pri storitvi Nakup na obroke, ne glede na višino okvirnega kredita. Potrošnik je fizična oseba, ki sklene pogodbeno razmerje za poslovanje s kartico, zunaj področja svoje poklicne ali pridobitne dejavnosti.

- **Veljavni cenik** je cenik storitev podjetja Erste Card d.o.o., ki tvori sestavni del teh Pravil in je objavljen na spletni strani in na sedežu izdajatelja.

- **Točkovnik** ugodnosti opredeljuje posebne pogoje za dostop do posebnih storitev Diners Cluba, ki so opredeljene v poglavju VII. teh pravil, ki tvori sestavni del teh Pravil in je objavljen na spletni strani in na sedežu izdajatelja.

- **Plačilni nalog** je navodilo izdajatelju, s katerim imetnik oziroma prejemnik plačila odredi izvedbo plačilne transakcije. Za potrebe teh Pravil se šteje, da je izdajatelj prejel plačilni nalog takrat, ko je imetnik v skladu s 16., 17. oziroma 18. členom teh pravil podal soglasje za izvršitev plačilne transakcije.

- **Plačilni račun** je plačilni račun, kot je opredeljen v ZPLASSED in ga izdajatelj vodi za imetnika kartice za potrebe izvajanja plačilnih transakcij s kartico.

- **ProtectBuy** je dodatna varnostna zaščita spletnih nakupov s kartico, ki zahteva uporabo dvo-faktorske avtentikacije.

- **Enkratno geslo** je geslo, katerega imetnik pri nakupu spletnega nakupa, ki omogoča varnostno zaščito ProtectBuy, prejme na svojo številko mobilnega telefona in uporabi za odobritev spletnega nakupa.

- **Pogoj uporabe ProtectBuy** so pogoji za uporabo varnostne zaščite ProtectBuy pri izvajanju spletnih nakupov s kartico in so dostopni na spletni strani izdajatelja (www.dinersclub.si)

3. člen

Splošni in pogoji za članstvo so opredeljene medsebojne pravice in obveznosti izdajatelja, člana Diners Cluba ter imetnika kartice v zvezi z opravljanjem plačilnih storitev z Diners Club kartico.

Aktivirana kartica imetniku omogoča plačevanje blaga in storitev ter dvigovanje gotovine na ustrezno označenih prodajnih mestih in bančnih avtomatih.

S Pravili in pogoji za članstvo so opredeljena pravila in pogoji za uporabo in dostop članov do ugodnosti, povezanih z Diners Club karticami in sicer nagradnega programa, stalnih in občasnih popustov na prodajnih mestih pri nakupu blaga in storitev z Diners Club kartico, pogoje za vstop v letalske salone in posebne ugodnosti imetnikov določenih vrst Diners Club kartic.

II. Veljavnost pravil

4. člen

Pravila imajo naravo splošnih pogojev poslovanja. Hkrati s podpisano pogodbo ali prevzemnim listom, imajo naravo sklenjene okvirne pogodbe med izdajateljem in članom; okvirna pogodba začne veljati z dnem, ko izdajatelj na podlagi prejete popolne pristopne sprejme novega člana v članstvo, pod pogojem, da je izdana kartica aktivirana. Del okvirne pogodbe v primeru uporabe drugih storitev, ki jih ponuja Erste Card (npr. Diners Club Revolving kartica) tvorijo tudi dodatna določila, ki veljajo za tovrstno dodatno storitev in katera član posebej potrpi s podpisom ločenega dokumenta ali posebnega dela pogodbe.

Sestavni del pogodbe predstavljata tudi vsakokrat veljavni cenik in točkovnik ugodnosti, ki sta objavljena na spletni strani in na sedežu izdajatelja.

V primeru izdaje nekaterih tipov posebnih ali Co-brand kartic sestavni del pogodbe tvori tudi posamezen Dodatek k Pravilom, ki velja za posamezen tip kartice. Pogodbeno razmerje se sklepa za nedoločen čas.

5. člen

Član lahko od izdajatelja kadar koli zahteva izvod okvirne pogodbe ter informacije in pogoje iz 90. člena ZPLASSED na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov.

6. člen

Ta Pravila veljajo izključno za imetnike kartice, ki se skladno z veljavnim Zakonom o varstvu potrošnikov štejejo za potrošnike, za vse druge imetnike kartice pa veljajo Pravila in pogoji za članstvo v Diners Clubu za poslovno kartico in Business Travel Account.

Pogodba je sklenjena v slovenskem jeziku. Prav tako bo v slovenskem jeziku potekala vsa komunikacija med članom in imetnikom kartice in izdajateljem.

III. Sprejem v članstvo

7. člen

Član Diners Cluba lahko postane vsaka polnoletna oseba, ki je državljan/ka oziroma rezident/ka Republike Slovenije, ima stalno ali začasno prebivališče na območju Republike Slovenije, ima redne prejemke ter izpolnjuje druge pogoje, ki jih določa izdajatelj.

Ne glede na določila prejšnjega odstavka lahko izdajatelj v članstvo sprejme tudi druge osebe v skladu s svojimi poslovnimi politikami.

8. člen

Dodatno, družniško kartico lahko pridobi ožji družinski član (zakonec, polnoletni otrok, starši) imetnika osnovne kartice. Imetnik osnovne kartice mora izdajatelju posredovati za imetnika dodatne kartice vse podatke, ki jih zahteva izdajatelj kartice.

Osnovni član je v celoti odgovoren za obveznosti, nastale z uporabo dodatne kartice, dodatni član pa zanje odgovarja solidarno z osnovnim članom.

Osnovni član lahko kadar koli preklicava veljavnost kartice dodatnemu članu.

9. člen

Pristopnico za sprejem v članstvo in/ali prevzemni list potencialni imetnik podpisuje in s tem potrjuje, da je prejel ta Pravila in veljavni cenik izdajatelja, da se je s Pravili seznanil pred podpisom, jih v celoti razume ter z njimi v celoti soglasja in jih sprejema.

Prosilci (imetnik osnovne kartice ali imetnik dodatne kartice) soglašajo, da izdajatelj preveri vse podatke, navedene na pristopnici za sprejem v članstvo in zbere dodatne informacije o prosilcih.

Izdajatelj lahko od prosilca zahteva dodatne informacije o kreditni sposobnosti prosilca in njegovi zadoščenosti in premoženjskem stanju, ki lahko vključujejo bančne izpise, izpise plač in druge podatke in dokumente, za katere izdajatelj pri odločanju o sprejemu v članstvo oziroma, da so potrebni.

Izdajatelj obravnava le v celoti izpolnjene pristopnice in prevzemne liste za sprejem v članstvo.

Izdajatelj lahko pri odločanju o sprejemu v članstvo in z namenom odobranja okvirna porabe v skladu s13. členom teh Pravil vpregleda v podatke potencialnega člana v sistem izmenjave informacij o boniteti strank (SISBON), ki je vzpostavljen na podlagi veljavnega Zakona o centralnem kreditnem registru. Izdajatelj odloča o sprejemu v članstvo po lastni presoji in svojih odločitvi ni dolžan pojasnjevati.

Na osnovi ugodno rešene pristopnice pošlje izdajatelj kartico članu oz. imetniku, ki jo je dolžan takoj podpisati s kemičnim svinčnikom. Nepodpisana kartica je neveljavna, uporabnik pa nosi vse stroške in škodo, ki bi nastala zaradi uporabe nepodpisane kartice.

Izdajatelj po vročitvi kartice izvede klic dobrodošlice (klic imetnika oziroma člana

na telefonsko številko navedeno na pristopnici) z namenom preverbe podatkov navedenih na pristopnici, predstavitve načina uporabe kartice in okvirov porabe. Izdajatelj si pridržuje pravico, da omeji uporabo kartice, če s članom ali imetnikom po telefonski številki, navedeni na pristopnici, kontakta ne more vzpostaviti.

IV. Obdelava in uporaba osebnih in drugih podatkov in posredovanje sporočil

10. člen

Imetnik s podpisom pristopnice potrjuje, da je seznanjen, da izdajatelj zbira in obdeluje osebne podatke, ki so potrebni za izvajanje okvirne pogodbe – izvajanje plačilnih storitev – povezanih s kartico in ki izhajajo iz imetnikovega poslovanja z Diners Club kartico oziroma plačilnim računom pri izdajatelju. Izdajatelj zbira tudi tiste osebne podatke, ki so potrebni za izvrševanje drugih storitev izdajatelja, ki izhajajo iz članstva v Diners Clubu oziroma so potrebni za izvrševanje drugih obveznosti ali pravic izdajatelja, ki izhajajo iz izvrševanja okvirne pogodbe (npr. obdelava za namen plačila obveznosti imetnika do izdajatelja, izterjava, ipd.).

Brež za podatke, ki jih navedete na tej pristopnici in za podatke povezane z uporabo vsaj ene kartice, vključno z naslednjimi: ime in priimek, naslov stalnega in začasnega bivališča, datum in kraj rojstva, davčna številka, EMU, naslov elektronske pošte, telefonska številka, številka osebnega dokumenta in drugi podatki iz osebnega dokumenta (št. osebnega dokumenta, datum veljavnosti, datum izdaje, organ izdaje, vsi drugi podatki, ki so razvidni iz kopije osebnega dokumenta), podatki o nakupih s kartico, podatki o obročnih nakupih, podatki o plačilih in zamudah, podatki o odobrenem okvirju porabe, podatki o nepremični, o dohodkih iz zaposlitve in o drugih dohodkih, podatki o premičnem in z nepremičnim premoženju, podatki o odprtih plačilih in o zadoščenosti pri zadoščenosti pri kreditnih in drugih finančnih institucijah ter podatke o plačilni disciplini imetnika pri teh institucijah.

Erste Card d.o.o. se zaveda pomembnosti varstva osebnih podatkov in se zavezuje, da bo z osebnimi podatki imetnikov in drugih posameznikov ravnal v skladu z veljavnimi predpisi, predvsem z veljavnim Zakonom o varstvu osebnih podatkov in Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takšnih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (v nadaljevanju: Splošna uredba o varstvu osebnih podatkov) in v skladu s tistimi, da kot upravljavec osebnih podatkov omogoči posameznikom, čigar osebne podatke obdeluje, seznanitev z vsemi relevantnimi podatki, ki jim omogočajo informiranost o obdelavi njihovih osebnih podatkov. Z namenom podrobne opredelitve varovanja in obdelave osebnih podatkov ter seznanitve imetnikov z vsemi relevantnimi podatki, ki omogočajo informiranost o obdelavi osebnih podatkov v skladu s Splošno uredbo o varstvu podatkov, je izdajatelj pripravil informacije za posameznike, s katerimi izdajatelj deluje v skladu s veljavno zakonodajo in predpisi, ki jih izdajatelj uporablja za pridobitev kartice bodisi preko spletnega nastava <https://www.dinersclub.si/Informacije-za-posameznike.html>.

Izdajatelj lahko osebne podatke imetnikov obdeluje in zbira tudi na podlagi privolitve posameznika, ki ji pridobi neposredno od imetnika, in sicer za namene neposrednega trženja dodatnih prilagojenih ugodnosti kartice Diners Club, ki jih zagotavlja izdajatelj in njegovi partnerji. Izdajatelj lahko na podlagi privolitve imetnika tem za poslovanje imetnika in njegove prilagojene ponudbe uporablja tudi osebne podatke, elektronske podatke spletnih aplikacij, SMS sporočil ali telefonskega klica uporabi in obdeluje naslednje podatke: ime in priimek, naslov stalnega in začasnega bivališča, datum rojstva, podatke o nakupih s kartico, podatke o obročnih nakupih, podatke o odobrenem okvirju porabe, podatke o zaposlitvi, o dohodkih iz zaposlitve in o drugih dohodkih, podatke o premičnem in nepremičnem premoženju. Podrobneje informacije in opis tovrstne obdelave podatkov imetnikov je opisan v informacijah za posameznike, ki so priloga tem Pravilom in so dostopni tudi na spletnem naslovu <https://www.dinersclub.si/Informacije-za-posameznike.html>.

Izdajatelj v primeru izdaje partnerskih kartic, ki hkrati nosijo blagovno znamko izdajatelja in partnerja (npr. ZDUS, Goodlife...), nekatere osebne podatke imetnika posreduje partnerju z namenom zagotavljanja posebnih ugodnosti ali storitev, ki jih imetnikom zagotavlja sam ali v sodelovanju s partnerjem. Podrobneje informacije glede vrste podatkov, ki jih izdajatelj posreduje partnerju in s kakšnim namenom so navedene v pristopnici vsake partnerske kartice.

V. Uporaba kartice

11. Splošno

Kartica se glasi na ime imetnika in ni prenosljiva. Vsaka nedovoljena uporaba je kazniv.

Kartica velja do zadnjega dne v mesecu, ki je na njej naveden, in se obnovi, če imetnik ob obnovi še vedno izpolnjuje pogoje, navedene v Pravilih. Če imetnik do konca meseca, ki je kot končni datum veljavnosti naveden na kartici, ne prejme nove kartice, je dolžan o tem obvestiti izdajatelja.

12. člen

Izdajatelj izvrši plačilno transakcijo, če imetnik odobri plačilno transakcijo tako, da poda soglasje za njeno izvršitev. Imetnik lahko poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije pred izvršitvijo plačilne transakcije na način, ki so določeni v poglavju VII. teh Pravil.

Imetnik lahko kartico uporablja na vseh prodajnih mestih Diners Club International v Sloveniji in tujini, ki so vključena v sistem prodajnih mest Diners Club International. Prav tako lahko imetnik na posebnih prodajnih mestih Diners Club International v Sloveniji in tujini dviguje gotovino, za katero mu izdajatelj zaračuna provizijo po veljavnem ceniku izdajatelja. Pri uporabi kartice na bencinskih servisih v Sloveniji plača imetnik manipulativne stroške po veljavnem ceniku izdajatelja.

Izdajatelj članu, imetniku ali tretjim osebam ne odgovarja za stroške ali kakršno koli škodo, ki nastanejo če prodajno mesto s posameznem primeru ne sprejme kartice ali plačila z Diners Club kartico.

13. člen

Okvir porabe na kartici določa izdajatelj na podlagi bonitete člana, njegove kreditne sposobnosti, njegove zadolženosti in drugih podatkov pridobljenih s strani člana. Izdajatelj ima diskrecijsko pravico, da določi maksimalen dovoljen znesek porabe po kartici (okvir porabe) v skladu z lastno poslovno politiko.

Izdajatelj si pridržuje pravico, da v primeru spremembe kreditne sposobnosti, bonitete člana in/ali imetnika kartice, v primeru drugih razpoznanjih vganj pri članovi uporabi kartice ali v primeru razpoznanje potrebe člana spreмени višino okvirja porabe po lastni presoji. Izdajatelj in tranzitni sistem uporabnika imetnika kartice ob vsaki spremembi višine okvirja porabe. Izdajatelj člana seznanji z objavo vsakokratne višine okvirja porabe na mesečnem računu ter na online storitvah.

Izdajatelj lahko ob prekoračitvi zneska okvirja porabe imetniku začasno prepove ali omeji uporabo kartice.

14. člen

Imetnik lahko kartico uporablja v okvirju porabe, ki ga določa izdajatelj v skladu s prejšnjim členom teh Pravil, vedno pa le v okvirju svojih finančnih zmoglosti, ne glede na vsakokratno določen okvir porabe.

Imetnik je dolžan spremljati porabo na kartici in zagotoviti, da v nobenem primeru ne preseže okvirja porabe iz prejšnjega člena.

Ob predvidenih večjih izdatkih lahko imetnik zaprosi za začasno povečanje okvirja porabe, izdajatelj pa ima diskrecijsko pravico pri odločanju za odobritev začasnega povečanja.

15. člen

Izdajatelj zaračuna imetniku za uporabo kartice letno članarino. Član plača članarino za tekoče leto za vsakega posameznega imetnika kartice, za nakadno vkljenega imetnika dodatne kartice, pa bo članarina vključena v prvi račun/izpisek porabe po njegovi vlačitvi. Višina članarine se določi in spreminja v skladu z veljavnim cenikom izdajatelja. Višina članarine za Exclusive kartico je določena v veljavnem ceniku izdajatelja za Diners Club Exclusive kartico in je lahko odvisna od članovega izpolnjevanja posebnih pogojev, ki jih določa izdajatelj.

Neplačilo članarine pomeni kršitev teh pravil in razlog za začasno ali trajno omejitve uporabe kartice in odpoved te okvirne pogodbe.

VII. Način uporabe kartice

16. člen

Pri uporabi kartice za nakup blaga ali storitev in za dvig gotovine imetnik potrdi uporabo kartice in poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije in odobri transakcijo tako, da na prodajnem mestu podpisje potrdilo o nakupu (slip) oziroma v bankomat ali na POS terminalu odptika svojo osebno številko (PIN). S podpisom slipa oz. vnosem osebne številke (PIN) imetnik jamči, da je znesek pravljen in da ga bo poravnal v skladu s Pravili. En izvod slipa zadrži zase in ga je dolžan hraniti do obračuna porabe. Če izdajatelj zahteva imetnikove pridobitve kopijo slipa, krije stroške za pridobitev le-tega imetnik. Pri uporabi kartice za nakup blaga ali storitev imetniku kartice ni potrebno vstaviti v POS terminal, temveč jo zgolj priloži terminalu. Pri izvršitvi transakcije do določenega zneska imetniku ni potrebno odptirati osebne številke (PIN) ali podpisati potrdilo o nakupu. V takšnem primeru se šteje, da je imetnik podal soglasje za izvršitev plačilne transakcije že s približanjem kartice POS terminalu. Znesek transakcije, za katero ni potrebno vpisati osebne številke za izvršitev plačilne transakcije oz. podpis potrdila o nakupu je objavljen na spletni strani izdajatelja in se lahko razlikuje pri uporabi kartice v drugih državah. Če POS terminal zahteva vpis osebne številke (PIN) oz. podpis potrdila o nakupu, mora imetnik za uspešno izvršitev transakcije to storiti tudi pri transakciji z nižjim zneskom od objavljenega. Na zahtevo oseba prodajnega mesta se je imetnik kartice dolžan identificirati z veljavnim osebnim dokumentom.

Določila iz tega člena ne veljajo za uporabo kartice pri spletni prodaji in plačilu cestnine oz. drugih transakcijah, ki se izvedejo v »off-line« načinu.

17. člen

Pri naročilih na spletu imetnik kartice potrdi uporabo kartice, poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije in odobri transakcijo tako, da sporoči oz. vpiše

številko kartice, datum veljavnosti, CVV2 kodo (trimestna številka, ki je zapisana na hrbtni strani kartice, na podpisnem traku). V primeru, da prodajno mesto podpira izvedbo transakcije z uporabo dodatnega varnostnega mehanizma (ProtectBuy), pa mora imetnik izvesti še dodatne varnostne postopke v skladu s Pogoji uporabe ProtectBuy. Glede na pogoje prodajnega oz. spletnega prodajnega mesta mora imetnik sporočiti oz. vpisati tudi druge podatke (npr. ime in priimek, naslov), nikoli pa ne sme sporočiti ali vpisati svoje osebne številke (PIN).

Spletne nakupe mora imetnik kartice opravljati le na varnih spletnih straneh in pri zanesljivih ter preverjenih ponudnikih blaga oz. storitev, pri čemer mora upoštevati določila 24. in 26. člena teh Pravil.

Številke kartice, veljavnosti kartice in CVV2 kode, imetnik kartice ne sme zaupati tretji osebi, vključno z osebno številko (PIN) pa ne sme zaupati nobeni tretji osebi, v nasprotnem primeru odgovarja za vsi morebitno škodo, ki bi nastala zaradi uporabe podatkov imetnika kartice s strani nepooblaščenih oseb. V primerih, ko imetnik kartice poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije na način, določen v prvem odstavku tega člena, soglasja ne more več preklicati. Preklic soglasja je možen le na podlagi dogovora med imetnikom kartice in prodajnim mestom in na podlagi pisnega zahtevka prodajnega mesta.

V primerih navedenih v tem členu, prodajati ne izdajo potrdila o nakupu (slipa), zato ga imetnik ne more podpisati. Uporaba kartice na spletnih prodajnih mestih, ki se ukvarjajo z igrami na srečo, se smatra kot izvedba transakcije za dvig gotovine in se zanj zaračuna provizija v skladu z veljavnim cenikom.

18. člen

Pri plačilu cestnine in drugih transakcijah, ki se izvedejo v »off-line« načinu (npr. pri plačilu parkirnine), imetnik kartice potrdi uporabo kartice, poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije in odobri transakcijo tako, da kartico izroči cestninskemu delavcu oz. jo vstavi v cestninski oz. parkirni avtomat, pri katerem izvršuje plačilo. V tem primeru imetnik lahko prejme slip, vendar ga ne podpisje. Pred izročitvijo kartice se je imetnik dolžan prepričati o znesku za plačilo.

19. člen

Imetnik lahko preklicje plačilni nalog, ki ga je izdajatelj posredoval oziroma mu ga je posredoval prejemnik plačila tako, da umakne soglasje za izvršitev plačilne transakcije ali sklopa plačilnih transakcij. Imetnik soglasje za izvršitev plačilne transakcije lahko umakne:

- pisno po pošti, pri čemer se za čas preklica šteje dan, ko je izdajatelj prejel preklic;

- preko elektronske pošte na naslov: avtorizacija@ersteadcard.si, pri čemer se za čas preklica šteje čas, ko je elektronsko sporočilo prejeto s strani informacijskega sistema izdajatelja;

- osebno na sedežu izdajatelja znotraj delovnega časa (pon – pet, od 9:00 – 17:00).

Imetnik ne more preklicati soglasja za izvršitev plačilne transakcije po tem, ko imetnik plačilo postal nepreklicen. Plačilni nalog postane nepreklicen takrat, ko imetnik soglasje za izvršitev plačilne transakcije poda prejemniku plačila v skladu s 16., 17. oziroma 18. členom teh Pravil. Rok izvršitve domače plačilne transakcije, ki se izvrši v valuti EUR, je isti dan, ko je izdajatelj prejel plačilni nalog, rok izvršitve tujezne plačilne transakcije, ki se izvrši v valuti EUR je najkasneje do konca naslednjega delovnega dne od prejema plačilnega naloga, rok izvršitve domače in tujezne plačilne transakcije, ki se izvrši v valuti, ki ni euro, pa je najkasneje štiri delovne dni od prejema plačilnega naloga.

20. člen

Vstop v letalske salone je dodatna ugodnost, ki jo omogoča izdajatelj in za katero se uporablja poglavje VIII.ih, teh Pravil. Vstop v letalske salone je za člane omogočen pod pogoji, ki jih samostojno določa izdajatelj in so opredeljeni v teh Pravilih.

Imetnik se mora pred vstopom prepričati, če je letalski salon uvrščen na seznam salonov, za katere izdajatelj omogoča vstop s karticami Diners Club. Seznam teh salonov je objavljen na spletni strani sheme Diners Club International - www.dinersclub.com.

21. člen

Imetnik lahko na določenih prodajnih mestih, s katerimi izdajatelj sklene posebno pogodbo, kartico uporabi za nakupe v manjših zneskih, pri katerih soglasje za izvršitev plačilne transakcije poda že s samo izročitvijo kartice odgovorni osebi na prodajnem mestu, pri katerem izvršuje plačilo. V tem primeru imetnik prejme slip, katerega mu ni potrebno podpisati, hkrati pa podpis ni potreben za podajo soglasja za izvršitev plačilne transakcije.

22. člen

Odobritev brez točnega zneska plačilne transakcije (predavtorizacija). V primeru, ko imetnik kartico poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije brez točnega zneska plačilne transakcije (predavtorizacija, najemi, kavcije, rezervacije, ...), mora s prodajnim mestom obvezno skleniti dogovor in pisni obliki, v katerem so navedeni vsi pogoji takšnega naloga, vključno z določitvijo maksimalnega zneska plačilne transakcije ter vseh morebitnih postavk, vključno z vsemi dodatnimi stroški, za katere lahko prejemnik plačila bremeni imetnika kartice.

Imetnik lahko odobri plačilno transakcijo iz tega člena samo na način, da pri odniku uporabi kartico in podpisno potrdilo o nakupu (slip) oz. pri vnosi osebne številke (PIN) da soglasje za točen maksimalen znesek plačilne transakcije.

V primeru uveljavljanja kakršnihkoli zahtevkov iz naslova takšne plačilne transakcije, mora imetnik kartice izdajatelju kot dokaz predložiti pogodbo ali dogovor, ki ga/jo je sklenil s prodajnim mestom.

V primeru, ko imetnik kartice ne izpolni katerekoli obveznosti iz tega člena, ni upravičen do povračila zneska transakcije v smislu 150. člena ZPLASSED. Do povračila zneska transakcije v smislu 150. člena ZPLASSED imetnik ni upravičen tudi takrat, ko gre pri rezervaciji plačilne transakcije za rezervacijo storitev, ki jih imetnik ne odpove pravočasno in so posledično zaračunane s strani prodajnega mesta.

VIII. Ravnanje s kartico

23. člen

Imetnik mora pri uporabi kartice ravnati skrbno in pazljivo, tako da v čim večji meri prepreči zlorabo, izgubo ali krajo kartice. Imetnik mora zagotoviti predvsem, da:

- upošteva vsa določila teh Pravil, ki se nanašajo na uporabo kartice;

- hrani kartico na način in na takšen mest, da se v čim večji

- meri prepreči izguba, krajo oziroma drug neupravičen odvzem ter zloraba kartice in tem posebej nasakem materialne škode;

- kartice ne sme nikomur posojati ali omogočiti uporabe tretjim osebam; saj kartica

kanal za tovrstno komunikacijo s člani in imetniki, o katerem bo članu in imetniku ustrezno obveščal;

- v primeru nakupa preko spleta, pri kataložki prodaji ali po telefonu oziroma preko drugih tehničnih sredstev, mora član shraniti vsi po dokumentacijo, ki dokazuje njegovo naročilo blaga ali storitve. Na zahtevo izdajatelja jo je član dolžan izročiti.

25. člen

Član ima možnost onemogočiti uporabo kartice na spletu. Izključuje funkcije uporabe kartice za nakupe preko spleta in njen ponoven vklop član lahko zahteva od izdajatelja na varen način, ki ga izdajatelj opredeli in objavi na spletni strani www.dinersclub.si.

Član ima možnost spremeniti svojo PIN številko preko online storitev. Za spremenitev PIN številke izdajatelj članu zaračuna nadomestilo v skladu z vsakokrat veljavnim cenikom.

26. člen

Izdajatelj na spletni strani www.dinersclub.si objavlja priporočila za varno spletno nakupovanje za varno uporabo kartice pri spletnih in drugih nakupih, hkrati pa na spletni strani pojasnjuje:

- postopek, po katerem lahko člani poročajo izdajatelju o domnevnih nepravilih plačilnih, sumljivih incidentih ali nepravilnostih med postopkom izvajanja spletnih nakupov;
 - način odzivanja izdajatelja članu na poročila iz prejšnje alineje;
 - način obveščanja članov o potencialnih nepravilih transakcijah in način preprečevanja opozoril na primerih morebitnih nepravilnosti na varnost kartic in obveščanje člana v primeru domnevnih ali dejanskih prevar, goljufij ali varnostnih groženj.
- Izdajatelj članom in imetnikom nudi pomoč za vsa vprašanja, pomoč, pritožbe, zahteve za podporo in obvestila o nepravilnostih ali incidentih v zvezi z uporabo kartice za nakupe preko spleta in druge podobne storitve. Način pridobitve pomoči je objavljen na spletni strani www.dinersclub.si.
- Član in vsak drugi imetnik kartice mora pri uporabi kartice za nakupe preko spleta upoštevati priporočila za varno spletno nakupovanje. Član ali imetnik mora pravo tako preveriti javno znanaka obvestila o spletnih prevarah.
- Zapisani podatki na kartici so določeni kot varnostni mehanski kartice in jih član ali drug imetnik ne sme posredovati nikomur, razen takrat, ko je spletni nakup že opravljen in je potrebno opraviti še plačilo.

Nakupi morajo biti opravljeni le na varnih spletnih straneh in pri zanesljivih ter preverjenih ponudnikih blaga in storitev. Član mora poskrbeti, da je naprava (računalnik, telefon, tablen računalnik) in način dostopa na spletno prodajno mesto dobro zaščiteno pred vdori in virusi.

Na spletnem prodajnem mestu, ki ima oznako ProtectBuy, se plačilo opravi v skladu s Pogoji uporabe ProtectBuy, ki so dostopni na spletni strani izdajatelja (www.dinersclub.si).

Imetnik kartice je dolžan upoštevati tudi vsa druga navodila, opozorila ali nasvete izdajatelja, ki se nanašajo na uporabo kartice in katere izdajatelj javno objavi ali jih neposredno sporoči imetniku oziroma članu.

27. člen

Neizpolnjevanje obveznosti skrbnega ravnanja s kartico in osebno številko (PIN), ki so opredeljene v teh Pravilih v poglavju VII, in VIII, ter v prvem odstavku 93. člena, se šteje za kršitev teh Pravil in za hudo malomarnost pri izpolnjevanju obveznosti skrbnega ravnanja s kartico in varnostnimi elementi kartice. V primeru izvršitve neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica takšne kršitve Pravil in posledično hude malomarnosti imetnika, imetnik sam krije celotno vredno zneskov iz naslova izvršenih neodobrenih plačilnih transakcij.

V.IV Pomoč pri uporabi kartice in zagotavljanje informacij o uporabi kartice

28. člen

Izdajatelj članom in imetnikom zagotavlja pomoč pri uporabi Diners Club kartice. Pomoč pri uporabi Diners Club kartice obsega:

- posredovanje informacij o obveznostih in pravicah člana pri uporabi kartice,
- posredovanje informacij o načinih uporabe kartice, o storitvah, ki so članom na voljo pri uporabi kartice (Diners Club),
- posredovanje informacij o okviru uporabe na Diners Club kartico
- posredovanje informacij o dodatnih ugodnostih povezanih s karticami Diners Club kot izhajajo iz Pravil ugodnosti,
- posredovanje informacij o izvršenih ali neodobrenih transakcijah,
- zagotavljanje pomoči članu v primeru neodobrenih, zavrnjenih ali neizvršenih transakcijah ali pri težavah pri uporabi kartice,
- posredovanje varnostnih sporočil v primerih razpoznanih tveganj povezanih z storitvami kartic ali drugih varnostnih tveganj povezanih z uporabo kartice,
- zagotavljanje drugih pomembnih informacij povezanih s članovo uporabo kartice.

Izdajatelj članu oz. imetniku pomoč in informacije pri uporabi kartice iz prejšnjega odstavka zagotavlja na naslednje načine:

- na prošnjo člana (podajanje informacij na vprašanja članov ali reševanje težav članov pri uporabi kartice preko telefona, elektronske pošte ali običajne pošte);
- zagotavljanjem klicnega centra, ki je članom na voljo 24 ur na dan in 7 dni v tednu;
- s posredovanjem informacij ob izdaji kartice na naslov elektronske pošte člana ali običajne pošte;
- s posredovanjem informacij ob izdaji kartice za izvedbo klica dobrodošlice na telefonsko številko člana;
- posredovanjem letnega nagradnega kataloga in periodičnih informacij, v katerih so članom predstavljenе dodatne storitve, ki so članom na voljo v skladu s poglavjem VII, teh Pravil;
- s posredovanjem varnostnih sporočil in drugih pomembnih informacij o uporabi kartice in o storitvah Diners Cluba preko SMS sporočil na številko mobilnega telefona člana.

VI. Posebne storitve - plačilne storitve

V.I. Nakup na obroke

29. člen

Izdajatelj lahko članu na njegovo željo na kartici omogoči storitev nakup na obroke.

Izdajatelj ima prosto presojo pri odobritvi storitve nakup na obroke in si pridržuje pravico, da zahteva članu za odobritev storitve zavrne brez obrazložitve. Storitve nakup na obroke okviri kredit, ki ga izdajatelj odobri članu in mu omogoča, da posamezne nakupe na prodajnih mestih, ki so z izdajateljem sklenila posebno pogodbo, odplačilo v več obrokih. Število obrokov na katere lahko član razdeli nakup ter morebitne pogoje za posamezno število obrokov izdajatelj določi z veljavnim cenikom. Posamezna prodajna mesta lahko omogočajo manj množičnih obrokov od števila, ki ga določijo izdajatelj.

Kreditna pogodba, ki ureja storitev nakup na obroke je sklenjena, ko izdajatelj na podlagi s strani članovega podpisane posebne plačilne kreditne pogodbe odobri okvirni kredit in člana o tem obvesti. Sestavni del pogodbenega razmerja predstavljata ta Pravila, veljavni cenik in posebni del kreditne pogodbe, podpisani s strani člana.

Ponudba kreditne pogodbe in njeni pogoji, ki jih izdajatelj posreduje članu, veljajo 60 dni od dneva oddaje pogodbe na pošto s strani izdajatelja.

30. člen

Višino okvirnega kredita določijo izdajatelj, Izdajatelj si pridržuje pravico in član se s tem izrecno strinja, da v primeru spremembe kreditne sposobnosti ali bonitete člana izdajatelj članu omeji možnost črpanja kredita, kljub temu, da član okvirnega kredita še ni črpal do višine okvirnega kredita. V tem primeru bo izdajatelj članu obvestil o omejitvi možnosti črpanja kredita in o razlogih zanj. Če je to mogoče pred izvedbo omejitve, sicer pa takoj po omejitvi. Če se član s spremembo ne strinja, lahko odstopi od te pogodbe. V primeru odstopa od pogodbe v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena je član dolžan takoj poravnati preostanek črpanega dela okvirnega kredita, vključno z vsemi morebitnimi obrestmi in ostalimi stroški.

Član lahko pri izdajatelju odda pisno vlogo za spremembo višine okvirnega kredita. Izdajatelj odobri spremembo višine okvirnega kredita po lastni presoji in v skladu z veljavnim cenikom ter lahko pri povečanju višine okvirnega kredita članu dodeli posebne pogoje črpanja kredita na način, da za črpanje okvirnega kredita uvede mesečni obročni limit. Izdajatelj o uvedbi in višini mesečnega obročnega limita obvesti člana ob odobritvi spremembe višine okvirnega kredita. Šteje se, da član z oddajo pisne vloge za spremembo višine okvirnega kredita soglasja z uvedbo mesečnega obročnega limita.

31. člen

Imetnik črpa okvirni kredit z izvrševanjem plačilnih transakcij z uporabo kartice v skladu s temi Pravili, pri čemer morajo za črpanje biti izpolnjeni naslednji pogoji:

- članu je izdajatelj pred črpanjem na članovo pisno zahtevo odobril storitev nakup na obroke in mu v ta namen odobril okvirni kredit;
- imetnik je nakup opravil na prodajnem mestu, ki omogoča storitev nakup na obroke;

- članu oziroma imetniku je s strani izdajatelja izdana veljavna in aktivna kartica v skladu s temi Pravili;
- znesek nameravanega črpanja je nižji ali enak od razlike med višino okvirnega kredita, ki je bil članu ali imetniku odobren na podlagi teh Pravil, in zneskom še neodplačanih obrokov, ki predstavljajo črpan del kredita;
- članu posameznega obroka nameravnega črpanja je nižja ali enaka od razlike med višino članovega mesečnega obročnega limita, če je ta za člana določen v skladu s 30. členom teh Pravil, ter skupnim zneskom vseh posameznih še ne zapadlih mesečnih obrokov, ki jih je član dolžan plačati na podlagi prej izvršenih črpanj okvirnega kredita.

Črpanje okvirnega kredita imetnik izvede z izvršitvijo plačilne transakcije tako, da še pred uporabo kartice za plačilo blaga ali storitev odgovorno osebo na prodajnem mestu obvesti o svoji nameni izvedbe nakupa na obroke in o številu obrokov, na katere želi svoj nakup razdeliti. Število obrokov je lahko odvisno

od možnosti, ki jih ponuja posamezno prodajno mesto. Odgovorna oseba na prodajnem mestu v POS terminal vnese informacijo o znesku nakupa in želenem številu obrokov in uporabi plačilni instrument na prodajnem mestu. Ta informacija se izdajatelju posreduje v obliki zahteve za izvedbo nakupa na obroke, ki predstavlja zahtevo za črpanje kredita v višini zneska nakupa.

Če prodajno mesto nakup na obroke omogoča preko spletne trgovine, imetnik plačilni instrument na takšnem prodajnem mestu uporabi tako, da v spletni trgovini izbere uporabo kartice in številu želenih obrokov ter vnese naslednje podatke o kartici: številka kartice, veljavnost kartice, CVZ koda kartice (trimestna številka, ki je zapisana na hrbtni strani kartice, na podpisnem traku poleg številke kartice). Število obrokov je lahko odvisno od možnosti, ki jih ponuja posamezno prodajno mesto. Glede na pogoje prodajnega oz. spletnega prodajnega mesta mora član oziroma imetnik sporočiti oz. vpisati tudi druge podatke (npr. ime in priimek, naslov), nikoli pa ne sme sporočiti ali vpisati svoje osebne številke PIN. V primeru nakupa na obroke na prodajnem mestu, ki uporablja ročni imprinter, mora imetnik pred plačilom blaga odgovorno osebo v skladu s prvimi odstavkom tega člena obvestiti o nameni izvedbe nakupa na obroke in o številu obrokov, na katere želi nakup razdeliti. Število obrokov je lahko odvisno od možnosti, ki jih ponuja posamezno prodajno mesto. Odgovorna oseba na prodajnem mestu pokliče kontaktno številko izdajatelja in mu posreduje podatke o imetniku, ki so razvidni iz kartice ter podatke o nakupu na obroke.

32. člen

Član lahko črpa okviri kredit tudi na način, da zavezanec plačilne transakcije, ki jo je izvršil na prodajnem mestu v tujini, poravnava s črpanjem okvirnega kredita. Črpanje okvirnega kredita na način opredeljen v tem odstavku član izvede z zahtevo, ki jo izdajatelju posreduje ne enega izmed naslednjih načinov:

- preko elektronske pošte;
 - preko SMS sporočila;
 - osebo na sedežu izdajatelja.
- Izdajatelj kontaktne naslove in telefonske številke, na katere se posreduje zahteve iz prejšnjega odstavka, objavlja v veljavnem ceniku. Zahtevo za črpanje okvirnega kredita iz prejšnjega odstavka lahko član izdajatelju posreduje najkasneje 3 dni po izvršitvi plačilne transakcije, katero želi poravnati s črpanjem kredita. Zahteva mora vsebovati naslednje podatke:
- točen znesek in valuto nakupa;
 - imetnikove prodajne mesto na katerem je bila plačilna transakcija izvršena;
 - št. obrok na katere želi član razdeliti nakup (od 2 do največ 12);
 - datum in uro izvršitve plačilne transakcije.

Za črpanje okvirnega kredita na način opredeljen v tem členu morajo biti izpolnjeni pogoji izl. 3. in 4. alineje prvega odstavka 31. člena teh Pravil. Izdajatelj za črpanje okvirnega kredita na način opredeljen v tem odstavku zaračuna strošek črpanja kredita v skladu z veljavnim cenikom. Poslana zahteva v skladu s tem členom se šteje kot soglasje člana za črpanje okvirnega kredita in plačilo stroška odobritve črpanja.

Izdajatelj črpanje kredita na način opredeljen v tem členu lahko zavrne brez obrazložitve.

33. člen

Izdajatelj preveti informacije iz 31. oziroma 32. člena in imetniku odobri nakup na obroke, če so izpolnjeni vsi pogoji iz 31. oziroma 32. člena teh Pravil. Odobritve nakupa izdajatelj izvede tako, da s številko za avtorizacijo nakupa, ki je vidna na natisnjem potrdilu o nakupu (slip), pošlje potrditve nakupa na obroke.

V primeru nakupa na prodajnem mestu, ki uporablja ročni imprinter, trgovci pri izdajatelju plačilnega instrumenta preverijo ali je nakup možno opraviti (glasovna avtorizacija). Odobritev nakupa izdajatelj prodajnemu mestu posreduje preko telefona ali elektronskega sporočila v obliki številke avtorizacije. V primeru nakupa na obroke preko spleta se odobritev nakupa s strani izdajatelja posreduje v informacijski sistem prodajnega mesta in vsebuje šifro avtorizacije. Prodajno mesto o odobrenem nakupu imetnika o tem obvesti preko spletne trgovine.

34. člen

Ko imetnik v skladu s 31. členom oziroma z 32. členom teh Pravil poda soglasje za izvršitev plačilne transakcije, ki predstavlja črpanje okvirnega kredita, izvršitve plačilne transakcije ne more več preklicati. Preklic soglasja za izvršitev plačilne transakcije je mogoče le na podlagi dogovora med imetnikom, izdajateljem in prodajnim mestom pri katerem je bila plačilna transakcija izvršena.

35. člen

Imetnik s podpisom potrdila o nakupu (slip) ali z vnosom PIN številke v POS terminal potrdi črpanje kredita.

Imetnik je dolžan pri vsakem nakupu pred podpisom potrdila o nakupu (slip) ali pri vnosu PIN številke na POS terminalu oziroma pred potrditvijo nakupa preko spletne trgovine na potrdilu o nakupu oziroma v spletni trgovini preveriti pravilnost podatkov o nakupu, predvsem pa znesek nakupa in številu obrokov. Prodajno mesto imetniku izroči kopijo potrdila o nakupu (slip), imetnik pa je dolžan kopijo potrdila o nakupu hraniti za lastno evidenco do poravnave vseh obrokov nakupa.

36. člen

Izdajatelj za nakup na obroke lahko zaračuna strošek posameznega obroka po posameznem črpanju, strošek odobritve črpanja, obresti in druge stroške glede na vrsto nakupa na obroke, vse na način in v višini opredeljeni z veljavnim cenikom.

Strošek obroka, strošek odobritve, drugi stroški ali obresti se lahko spremenijo v skladu s spremembo cenika, o čemer bo izdajatelj člana pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov obvestil pred spremembo. Če se član s spremembo ne strinja, lahko odpove članstvo/okvirno pogodbo ali odpove zgolj uporabi storitve nakup na obroke.

37. člen

Član odplačuje črpan del kredita tako, da vsako izvršeno plačilno transakcijo, ki predstavlja nakup na obroke, odplača v enakih mesečnih obrokih in v številu obrokov, ki ga je imetnik izbral pri posameznem nakupu na obroke. Višina posameznega obroka se izračuna kot znesek celotnega nakupa na obroke, razdeljena z izbranim številom obrokov. Morebitne stotinske izravnave so upoštevane pri izračunu višine obroka. Izdajatelj članu zaračuna posamezne obroke na mesečnih računih in izpisih porabe po kartici enkrat mesečno, pri čemer se pri nakupih na 2 do 12 obrokov in nakupih izvedenih v skladu z 32. členom teh Pravil prvi obrok in strošek odobritve vrsti na prvi račun, ki je članu s strani izdajatelja poslan po izvedbi nakupa na obroke, vsak naslednji račun pa se v računu uvršča vsak naslednji mesec, pri nakupih nad 12 obrokov pa se na prvi račun, ki je članu s strani izdajatelja poslan po izvedbi nakupa na obroke uvrsti iz strošek odobritve, prvi in vsi naslednji računi pa na računu uvrščajo vsak naslednji mesec. Plačilo posameznega obroka zapade v plačilo hkrati z zapadlostjo posameznega računa porabe po kartici. Plačilo stroška obroka zapade v plačilo hkrati s posameznim obrokom, na katerega se strošek obroka nanaša. Plačilo stroška odobritve zapade v plačilo na prvem računu izdanem po izvedbi nakupa.

38. člen

Član se izrecno strinja, da se kot črpanje okvirnega kredita štejejo vse plačilne transakcije, ki so na način in v skladu s tem podglavljem VII. izvršene z uporabo posameznih kartic izdanim članu oziroma z uporabo dodatnih kartic izdanim drugim osebam na zahtevo člana v skladu s temi Pravili.

39. člen

Iz storitve nakup na obroke so izzete naslednje plačilne transakcije izvršene s kartico in naslednji stroški:

- dvigi gotovine na bankomatih ali prodajnih mestih;
 - plačila direktnih obremenitev;
 - vsi zaračunani stroški in provizije po objavljenem ceniku v skladu s Pravili ter zaračunane pogodbenne in zamudne obresti.
- Vse obveznosti iz naslova plačilnih transakcij iz tega člena je član vsak mesec dolžan plačati v celoti.

40. člen

Efektivna obrestna mera (v nadaljevanju: EOM) je v odstotku izražena dejanska cena kredita, izračunana v skladu z Zakonom o potrošniških kreditih in je izračunana po pogojih, ki veljajo na dan sklenitve te pogodbe. Izračun EOM upošteva naslednje stroške:

- strošek obroka;
- strošek odobritve, če je ta za posamezno vrsto nakupa na obroke določen z veljavnim cenikom izdajatelja;
- obresti, če so te za posamezno vrsto nakupa na obroke določene z veljavnim cenikom izdajatelja;
- letna članarina za uporabo klasične osnovne Diners Club kartice, ne glede na to, ali je imetniku dejansko zaračunana;
- drugi stroški, če so za posamezno vrsto nakupa na obroke določeni z veljavnim cenikom.

EOM je izračunana ob naslednjih predpostavkah:

- celoten okvirni kredit je črpan na dan sklenitve kreditne pogodbe z eno samo plačilno transakcijo;
- imetnik po prvemu črpanju kredita ne izvaja več novih plačilnih transakcij;
- imetnik črpan del kredita odplača v maksimalnem številu obrokov glede na vrsto nakupa na obroke opredeljene v veljavnem ceniku;
- strošek obroka, strošek odobritve, obrestna mera, drugi stroški in letna članarina se ves čas trajanja kredita ne spreminjajo.

41. člen

V izračunu EOM in v znesku skupnih stroškov, ki jih mora plačati član, niso zajeti drugi morebitni stroški, ki izhajajo iz uporabe kartice in se zaračunavajo po objavljenem ceniku v skladu s temi Pravili in niso nujni za odobritev nakupa na obroke (npr. strošek dviga gotovine, strošek direktne obremenitve), stroški

povezani s plačilom porabe po kartici (npr. provizije, ki jih potrošnik v zvezi s plačilom posameznega računa porabi, kot kartici zaračunajo druge finančne ali kreditne institucije) in stroški, ki bi nastali zaradi nerednega odplačevanja kredita. Če se spremenijo znesek črpanega okvirnega kredita, datum porabe kredita, strošek obroka, število izvršenih transakcij za črpanje kredita, število izbranih obrokov za plačilo posamezne transakcije ali strošek letne članarine za osnovno Diners Club plačilno kartico, se spremenita tudi EOM in znesek skupnih stroškov, ki jih mora plačati član.

42. člen

Član lahko kadarkoli v času veljavnosti okvirne pogodbe:

- na podlagi pisnega zahtevka poslanega izdajatelju predčasno (pred zapadlostjo) odplača preostanek črpanega dela okvirnega kredita brez dodatnih stroškov. Član lahko zahteva zmanjšanje zneskov plačila za obresti in stroške, ki bi tekli ali, ki bi nastali od dneva predčasnega plačila do dneva zapadlosti plačila po pogodbi, če to boles obresti ali stroški za to obdobje že obračunani in zajeti v plačilu, ki jih je član plačal, razen za strošek odobritve, ki je plačan v enkratnem znesku ob posameznem črpanju;
- na zahtevo brezplačno pridobi izrešen stanja kredita v obliki amortizacijskega načrta, ki prikazuje dolgovane zneske in obdobja ter pogoje v zvezi s plačilom teh zneskov, razčlenjevanje vsakega odplačila s prikazom odplačila glavnice in obresti, izračunane na podlagi kreditne obrestne mere, ter morebitne dodatne stroške.

43. člen

Izdajatelj lahko imetniku omeji ali onemogoči črpanje kredita v primerih, ko lahko v interesu člana s temi Pravili začasno ali trajno omeji ali odvzame pravico do uporabe kartice.

44. člen

Član lahko kadarkoli odstopi od kreditne pogodbe, ki ureja storitev nakup na obroke, z enomesečnim odpovednim rokom. Član odstopi od pogodbe z obvestilom pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov, ki ga pošlje izdajatelju.

V primeru odstopa od pogodbe v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena je član dolžan takoj poravnati preostanek črpanega dela okvirnega kredita, vključno z vsemi morebitnimi obrestmi in ostalimi stroški.

V primeru sklenitve pogodbe na daljavo v skladu z določili Zakona o varstvu potrošnikov (ZVPot, Uradni RS, št. 20/1998, s spremembami) član lahko odstopi od kreditne pogodbe brez navedbe razloga tudi v 14 dneh od dneva sklenitve kreditne pogodbe, ne glede na to ali ji kredit že črpal. Če je član ob odstopu od pogodbe kredit že črpal, mora izdajatelju brez nepotrebne oddajanja ali najpozneje na dan poteka odpovednega roka plačati glavnico, morebitne obresti obračunane na to glavnico od dneva, ko je bil kredit črpan, do dneva, ko je glavnica odplačana in vse še neplačane stroške. Morebitne obresti črpanega dela kredita se izračunajo v skladu z obrestno mero veljavno na dan odstopa od pogodbe.

45. člen

Izdajatelj lahko odstopi od kreditne pogodbe z dvomesečnim odpovednim rokom. Izdajatelj lahko z enostranskim izjavo razkrije kreditno pogodbo brez odpovednega roka, če:

- je član v zamudi dveh zaporednih mesečnih obveznosti in jih ne plača niti po pisnem opozorilu, v katerem mu je izdajatelj določil 15-dnevni rok za izpolnitev zapadlih obveznosti;
 - član krši določila teh Pravil ali druga določila kreditne pogodbe;
 - je član izdajatelju ob izdaji kartice ali ob sklenitvi kreditne pogodbe posredoval neresnične, nepopolne ali nepravilne podatke v kateremkoli bistvenem delu.
- V primeru razritja pogodbe v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena je član dolžan takoj poravnati preostanek črpanega dela okvirnega kredita, vključno z vsemi morebitnimi obrestmi in ostalimi stroški.

VII. Direktna obremenitev

46. člen

Direktna obremenitev je plačila storitev, pri kateri prejemnik plačila izdajatelju na podlagi imetnikovega soglasja odda izvedbo plačilne transakcije ali več zaporednih plačilnih transakcij v breme imetnikovega plačilnega računa. Obveznosti iz naslova direktne obremenitve se poravnavajo z neposredno obremenitvijo imetnikovega plačilnega računa na osnovi podatkov, ki jih izdajatelj posreduje prejemniku plačila.

Direktna obremenitev se lahko uporablja za izvajanje enkratnega plačila ali več zaporednih, sukcesivnih plačil prejemniku plačila. Prejemnik plačila mora biti prodajno mesto, ki sprejema kartice Diners Club in ki omogoča storitev direktne obremenitve. Izdajatelj za izvajanje direktne obremenitve imetniku zaračuna nadomestilo po veljavnem ceniku.

47. člen

Soglasje za otvoritev direktne obremenitve in posledično za izvršitev posameznih plačilnih transakcij na podlagi direktne obremenitve, mora vsebovati naziv in podatke o prejemniku plačila, najvišji znesek posamezne direktne obremenitve, v primeru direktne obremenitve, ki se izvaja za več zaporednih plačil, pa tudi številu plačil.

Imetnik soglasje lahko poda na sledeče načine:

- imetnik soglasje poda neposredno prejemniku plačila preko pooblastila za otvoritev direktne obremenitve;
- imetnik soglasje poda neposredno izdajatelju preko pooblastila za otvoritev direktne obremenitve.

48. člen

Izdajatelj z dnem, določenim v soglasju za direktno obremenitev, izvede plačilno transakcijo v breme imetnikovega plačilnega računa ter v dobro plačilnega računa prejemnika plačila. V primeru, ko se direktne obremenitve izvajajo za več zaporednih plačil, se šteje, če ni v soglasju za otvoritev direktne bremenitve določeno drugače, pa se posamezne zaporedne plačilne transakcije izvajajo periodično na mesečni ravni, na isti dan v mesecu. Imetnik lahko soglasje za posamezno direktno obremenitev prekliče do konca delovnega dne pred dogovorjenim dnevom obremenitve imetnikovega plačilnega računa s posredovanjem pisne izjave izdajatelju, ki mora vsebovati podatke o datumu otvoritve direktne bremenitve, prejemniku plačila iz naslova direktne obremenitve in najvišjem znesku te direktne obremenitve.

VII. Posebne storitve - ugodnosti Diners Cluba

49. člen

V tem poglavju VII. so opredeljena pravila in pogoji za uporabo in dostop članov in imetnikov do dodatnih ugodnosti povezanih z Diners Club karticami, in sicer:

- sodelovanje članov v Nagradnem programu Diners Club (v nadaljevanju: Nagradni program);
- dostop članov do stalnih in občasnih popustov na določenih prodajnih mestih pri nakupih blaga ali storitev s kartico;
- pogoje za brezplačen vstop članov v letališke salone Diners Club na svetovnih letališčih;
- pogoje posebnih ugodnosti za člane - imetnike določenih posebnih vrst Diners Club kartic, ki jih izdaja izdajatelj;
- pogoje posebnih ugodnosti za člane, imetnike določenih vrst Diners Club kartic, ki jih izdaja izdajatelj v sodelovanju s partnerji (v nadaljevanju »co-brand kartice«).

VIII. Nagradni Program

50. člen

Nagradni program je program zvestobe, v katerem avtomatično sodelujejo vsi člani Diners Cluba, imetniki katere koli vrste kartic Diners Club (v nadaljevanju: kartice).

- glede na izbiro kartice člani sodelujejo v naslednjih vrstah Nagradnega programa:
- Nagradni program - Nagradne točke,
- Nagradni program - Potovalne milje,
- Nagradni program - Miles&Smiles,
- Nagradni program - Golf.

VIII.1. Nagradne točke

51. člen

V Nagradnem programu - Nagradne točke sodelujejo vsi člani, razen članov imetnikov kartic Diners Club Miles&Smiles, imetnikov kartic Diners Club Exclusive, ki so ob izdaji kartice izbrali zbiranje potovalnih milj ali Miles&Smiles milj, in imetnikov kartic Diners Club Stytle, ki so ob izdaji kartice izbrali zbiranje potovalnih milj.

52. člen

Član prejme nagradne točke glede na obseg plačil, ki jih opravi s svojo kartico. Nagradne točke se članu dodelijo pod pogojem, da račun za porabo po kartici poravnava v roku plačila. Pripišejo se enkrat mesečno. Nagradne točke se vrednotijo (zbirajo) v skladu z vsakokrat veljavnimi točkovnikom ugodnosti, ki ga izdajatelj objavi na spletni strani www.dinersclub.si. Sistem vrednotenja nagradnih točk se lahko spreminja glede na vrsto kartice ali posebno akcijo. Za pridobivanje nagradnih točk se upoštevajo vse transakcije, plačane s kartico, vključujoč znesek dviga gotovine. Ne upoštevajo pa se naslednje vrste stroškov, ki jih plača član: članarine, opomini, zamudne obresti, manipulativni stroški, provizija pri dvigu gotovine in druge vrste stroškov, ki jih članu zaračuna izdajatelj v skladu s cenikom.

52. a člen

Člani so upravičeni do dodatnih ugodnosti v primeru, ko obstoječi član za članstvo v Diners Clubu pri

VIII. Prenehanje veljavnosti in omejitve pravice uporabe kartice

77. člen
Izdajatelj si pridržuje pravico, da začasno ali trajno omeji (blokada kartice) ali odvzame pravico do uporabe kartice (preklic veljavnosti kartice), če:

- član in/ali imetnik s kartico nesolidno posluje;
- izdajatelj zazna tveganje, da član ne bo mogel izpolniti svojih obveznosti plačila; - če oseba, ki jo je imetnik postavil za poroka, preklicje poročilo;
- imetnik ali član preseže znesek okvira uporabe;
- član in/ali imetnik krši določila teh Pogojev;
- zoper člana in/ali imetnika je vložen predlog za začetek postopka osebnega stečajnega postopka ali sklepa sodnega prenehanja ali prisilnega stečaja;
- izdajatelj sklepa, da se je poslabšala plačilna sposobnost oziroma boniteta člana;
- za to obstajajo objektivno utemeljeni razlogi, povezani z varnostjo uporabe kartice;
- obstaja sum, da gre za neodobreno ali goljufivo uporabo kartice;
- član ali imetnik obvesti izdajatelja o izgubi ali kraji kartice v skladu z določili poglavja X. teh pravil.

Izdajatelj lahko članu začasno ali trajno blokado oziroma za izvedbo postopkov potrebnih za preklic veljavnosti kartice oziroma izterjavo neplačanih obveznosti v primerih iz prve točke oziroma pete točke prejšnjega odstavka zaračuna nadomestilo v skladu z veljavnim cenikom.

78. člen
Kartica je imetniku lahko odvzeta na prodajnem mestu, če je bila predhodno uvrščena na seznam preklicanih ali neveljavnih kartic oziroma če prodajno mesto dobi tako navodilo od pristojne službe izdajatelja.

79. člen
V primerih iz 77. člena, bo izdajatelj uporabnika kartice obvestil o omejitvi uporabe kartice in o razlogih za to, če je le mogoče preden je uporaba po kartici omejena, sicer pa takoj po omejitvi.

80. člen
Izdajatelj si pridržuje pravico izvajanja nadzora nad rednim poslovanjem imetnika in/ali člana in monitoringa sumljivih transakcij, z namenom preprečevanja potencialnih tveganj zlorab kartic. Izdajatelj lahko z namenom potrditve pristnosti opravljenih transakcij kontaktira imetnika v primeru odkrite sumljive transakcije.

IX. Poravnavanje obveznosti

81. člen
Izdajatelj pošilja članu račun in izpisek porabe po kartici za nastale obveznosti enkrat mesečno. Izdajatelj račune in izpisek porabe po kartici izdaja v elektronski obliki (e-račun) po elektronski pošti ter z navadno pošto. Če je član na pristopnici označil, da želi prejemati račun samo v fizični obliki po navadni pošti, se članu posreduje zgolj tvorsten račun namesto e-računa. Izdajatelj račun in izpisek porabe po kartici pošlje članu na ime kontaktne osebe za prejem računa. Steje se, da je račun pravilno vložen, je bil poslan po pošti na zadnji naslov oziroma elektronski naslov, ki je bil s strani imetnika posredovan izdajatelju.

V primeru, da član računa ne prejme v roku 30 dni od nastanka stroška, je dolžan o tem obvestiti izdajatelja. Izdajatelj računa člana, razen v primeru njegove izrecne zahteve, ne posreduje po pošti, če je znesek računa manjši od 2 EUR. V takšnem primeru je račun in izpisek v elektronski obliki člana dosegljiv na spletnem portalu izdajatelja. Če član obveznosti porabe po kartici poravnava preko direktne obremenitve, odpre pri banki, se v takšnem primeru direktno obremenitev ne izvede. Članu se v tem primeru ne obračunavajo zamudne obresti.

82. člen
Član je dolžan poravnati račun v roku, ki je označen na vsakem računu. V primeru zamude pri plačilu porabe po kartici oziroma v primeru izvedenih plačil, ki niso v skladu z določili teh Pravil, ima izdajatelj pravico člana zaračunati tudi zamudne obresti po vsakokrat veljavni zakonski obrestni ceni, stroške opominjanja in vse sodne in izvensodne stroške, davke, pristojbine in druge izdatke, ki so povezani z izterjavo zamujenih plačil in/ali mu prepovedati uporabo kartice ozirom kartico odvzeti v skladu z določili teh Pravil ali mu prepovedati ali onemogočiti črpanje okvirnega kredita iz naslova storitve nakup na obroke.

83. člen
Ko imetnik poravnava izdan račun, se njegove obveznosti do izdajatelja poravnajo po naslednjem vrstnem redu:

- stroški in druga nadomestila, ki izhajajo iz uporabe ali imetništva kartice, ne glede na vrsto storitve, po veljavnem ceniku;
- morebitne zamudne obresti;
- posamezne transakcije, ki pomenijo plačila direktnih obremenitev;
- ostale transakcije, izvedene s kartico.

84. člen
Vse obveznosti nastale v Sloveniji in tujini član poravnava v evrih (EUR). V primeru porabe po kartici v valutni, ki ni evro, se plačilo obveznosti člana izvrši v evrih, pri čemer se preračun iz valute porabe v evre opravi na podlagi referenčnega menjalnega tečaja, ki je objavljen vsak dan ob 8:00 uri in je veljaven za vse plačilne transakcije opravljane na tekoči dan med 0:00 in 24:00 uro (po srednjem vrstnem redu – CET). Če član ne prišteje strošek pretvorbe valut v vršni, ki je objavljena v vsakokrat veljavnem ceniku. Veljaven referenčni menjalni tečaj izdajatelj objavlja na spletni strani www.dinersclub.si. Spremembe referenčnega menjalnega tečaja se ustrevajo takoj ob spremembi in njihovi objavi, brez predhodnega obvestila člana ali imetniku. Referenčni menjalni tečaj je lahko za posamezne plačilne transakcije opravljene tekem istega dne različen, če je znotraj dneva objavljen nov referenčni menjalni tečaj. Znesek posamezne transakcije v USD ali EUR, o katerem je član oziroma imetnik na kakršnokoli način predhodno obveščeno (npr. preko SMS-a), je zgolj informativne narave in se lahko zaradi tečajnih razlik razlikuje od končnega zneska za plačilo.

85. člen
Imetnik lahko svoje obveznosti iz naslova porabe po kartici ali zaračunanih stroškov kadarkoli predčasno poravnava pred njihovo zapadlostjo s plačilom na izdajateljev transakcijski račun, odprt pri banki. Izdajatelj v primeru predčasne plačila imetniku ne priznava obresti. Kakršnokoli predplačilo mora biti namenjeno poplačilu konkretnih, že obstoječih (vendar še nezapadlih) obveznosti imetnika iz naslova že opravljene porabe na kartici ali zaračunanih stroškov. Takšno predčasno plačilo ne predstavlja sprejemanja depozitov od javnosti po zakonu, ki ureja bančništvo. V primeru, da imetnik na plačilni račun iz kateregakoli razloga prejme sredstva, ki niso namenjena poplačilu konkretnih že obstoječih (a ne zapadlih) obveznosti imetnika, se imetnik zavezuje nemudoma storiti vse potrebno oz. kar izdajatelj šteje za primerno in potrebno za to, da se sredstva prenesejo na transakcijski račun imetnika ali da se imetniku izplačajo ali kako drugače prenesejo na imetnika. Imetnik dovoljuje, da ga izdajatelj v primeru, da ugotovi, da se na plačilnem oz. kartičnem računu imetnika nahajajo sredstva, ki ne morejo šteti za predplačilo skladno s tem členom teh Pravil, kontaktira na primeren način in v primerem roku zahteva, da stori, kar izdajatelj šteje za primerno in potrebno za to, da se sredstva prenesejo na transakcijski račun, odprt pri banki oziroma kreditni instituciji, ali da se mu izplačajo ali kako drugače prenesejo na imetnika oz. odstranijo s plačilnega računa. V primeru, da imetnik ravna v nasprotju s tem določilom teh Pravil, si izdajatelj pridržuje pravico začasno ali trajno omejiti ali odvzeti pravico do uporabe kartice. Uporabnik je vse svoje obveznosti iz naslova porabe po kartici dolžan poravnati v 8 dneh od poziva izdajatelja v slednjih primerih:

- če prekine okvorno pogodbo in hkrati ne sklene nove;
- če je veljavnost njegove kartice prenehala in je ni obnovil;
- če mu je izdajatelj trajno omejil ali odvzel pravico do uporabe kartice;
- če pri poslovanju s kartico ali z izdajateljem navaja neresnične ali zavajajoče podatke;
- če ravna v nasprotju z določili teh Pravil in ne izpolnjuje svojih obveznosti iz naslova teh Pravil.

86. člen
Imetnik kartice pod materialno in kazensko odgovornostjo jamči, da kartice ne bo uporabljal v primeru, ko se bo zavedal, da ob izdaji računa za poravnavo zneskov ne bo imel dovolj sredstev. Če imetnik uporabi kartico, čeprav ve, da ob plačilu član oz. imetnik ne bo imel kritja, in si tako pridobi premoženjsko korist, gre za kaznivno dejanje zlorabe kreditne kartice, za katero je na podlagi 246. člena Kazenskega zakonika predpisana zaporna kazen.

X. Reklamacije, neodobrene, neizvršene oziroma nepravilno izvršene transakcije

87. člen
Izdajatelj ni odgovoren za kakovost blaga ali storitev, ki jih imetnik plačuje s kartico. Imetnik rešuje reklamacije iz naslova pravnih ali stvarnih napak na kupljenem blagu ali storitvah neposredno pri prodajnem mestu, kjer je kartico uporabil. Imetnik je dolžan poravnati vse obveznosti po kartici, ne glede na morebitni spor s prodajnim mestom.

88. člen
Reklamacije v zvezi s posamezno transakcijo ali posameznim zneskom iz obračuna, kakor tudi vse druge morebitne spore v zvezi z izdajo in uporabo kartice, rešuje služba reklamacij izdajatelja na osnovi pisne vloge. Reklamacijo posameznega plačila ali transakcije na papirnem ali elektronskem izpisku, ki ni povezana z napakami iz prejšnjega člena, mora imetnik reklamirati v 8 dneh od prejema izpiska oziroma brez odlašanja, ko ugotovi, da je prišlo do napake pri posameznem plačilu ali transakciji, vendar najkasneje v roku 13 mesecev po dnevu breemitve, pisno na naslov izdajatelja. Vložitve pisne vloge za reklamacijo ne zadrži obveznosti imetnika za plačilo izdanega računa porabe po kartici, razen če izdajatelj v posameznem primeru reklamirano transakcijo z imetnikom soglasjem začasno, do razrešitve reklamacije, izvzame iz obračunske cikle ali iz izdanega računa. V primeru neupravičene reklamacije se imetniku zaračuna strošek reševanja reklamacije v skladu z veljavnim cenikom. Izdajatelj si čim bolj prizadeva, da bi v papirni obliki ali na drugem trajnem nosilcu predložil odgovor na pritožbo člana, najpozneje pa v 15 delovnih dneh od prejema pritožbe ali reklamacije. Kadar v izjemnih primerih zaradi razlogov, na katere izdajatelj ne more vplivati, odgovora ne more zagotoviti v 15 delovnih dneh, članu izdajatelj pošlje začasni odgovor, v katerem jasno navede razloge za zamudo pri odgovoru na pritožbo ali reklamacijo in določi rok, v katerem bo član prejel končni odgovor. Rok za prejem končnega odgovora v nobenem primeru ni daljši od 35 delovnih dni.

89. člen
Če se član na prodajnem mestu dogovori za vračilo ali delno vračilo kupnine za nakup na obroke, mora član o tem obvestiti izdajatelja. V primeru vračila celotne kupnine s strani prodajnega mesta ali v primeru delnega vračila kupnine s strani prodajnega mesta pri katerem znesek vračila kupnine presega še neodplačane delne posamezne črpanja kredita, izdajatelj na podlagi oglašja prodajnega mesta razveljavo posamezno transakcijo, ki pomeni črpanje kredita, in sicer na način, da izdajatelj za vrednost že plačanih obrov predmetnega nakupa vstopi nadobris na plačilnem oz. kartičnem računu imetnika, še neplačani obrovi in še neplačani stroški obrovov pa se razveljavijo. V primeru delnega vračila kupnine s strani prodajnega mesta pri katerem še neodplačan del posameznega črpanja kredita presega znesek vračila kupnine, imetnik preostali del neplačanega dela kupnine plača v številu še neplačanih obrovov, znesek obroka pa se sorazmerno zmanjša.

90. člen
Imetnik mora izdajatelja o neodobreni ali neizvršeni plačilni transakciji obvestiti brez odlašanja, ko ugotovi, da je do takšne transakcije prišlo. V primeru neodobrene plačilne transakcije izdajatelj ravna v skladu z določili ZPlaSSIED in uporabnik v skladu s temi določili povrne znesek neodobrene transakcije. Če je izvršena neodobrena plačilna transakcija posledica dejanj imetnika, ki naklepno ali iz hude malomarnosti kršijo ta Pravila, se šteje reklamacija za neupravičeno in je imetnik sam odgovoren za celotno izgubo zneskov iz naslova izvršitve takšnih plačilnih transakcij.

91. člen
Izdajatelj v skladu s 136. in 137. členom ZPlaSSIED člana oziroma imetnika odgovarja za izvršitev plačilne transakcije brez imetnikove soglasja. V primeru, da je za izvršitev neodobrene plačilne transakcije odgovoren izdajatelj, bo članu nemudoma, v vsakem primeru pa najpozneje do konca naslednjega delovnega dne, potem ko je transakcijo opazil oziroma je bil o njej obveščeno, razen kadar izdajatelj utemeljeno sumi, da gre za prevaro ali goljufijo, in o razlogih za sum pisno obvesti Banko Slovenije. V primeru suma, da je bilo storjeno kaznivno dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti pa tudi policijo ali državno tožilstvo, povrnili znesek izvršene transakcije in morebitne obresti oziroma na njegovem plačilnem oz. kartičnem računu vzpostavljajo stanje, kakršno je bilo pred izvedbo neodobrene plačilne transakcije in povrnili vse morebitna zaračunana nadomestila, povezana z neodobreno plačilno transakcijo.

V primeru, da je izvršena neodobrena plačilna transakcija posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice, član sam krije škodo zneskov do največ 50,00 EUR, vključno s stroški, nastale zaradi razpisne blokad, ko je imetnik izdajatelju prijavil krajo, izgubo ali zlorabo kartice in mu je sporočil vse potrebne podatke za izvedbo blokade. Prejšnji odstavek tega člena se ne uporablja v primeru, če izgube, kraje ali zlorabe kartice ni bilo mogoče odkriti pred izvedbo plačila, razen če je član sam ravnal goljufivo ali s prevaro, ali če je izguba kartice posledica dejanj ali neukrepanja zaposlenih, zastopnikov ali podizvajalcev izdajatelja ali njegovih zunanjih izvajalcev. Škodo, ki jo povzroči, nastane izvršene neodobrene plačilne transakcije, ki je posledica ukradene, izgubljene ali zlorabljene kartice in ki imetniku kartice nastane od trenutka, ko je imetnik izdajatelju prijavil krajo, izgubo ali zlorabo kartice in mu je sporočil vse potrebne podatke za izvedbo blokade, krije izdajatelj, razen če je škoda posledica imetnikove/goljufive/članove goljufive ravnanja.

Imetnik oziroma član nosi celotno škodo izvršene neodobrene plačilne transakcije v naslednjih primerih:

- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica izjemnih in nepredvidljivih okoliščin, na katere ponudnik plačilnih storitev ne more vplivati oziroma bi bile posledice takšnih okoliščin kljub vsem nasprotnim prizadevanjem ponudnika plačilnih storitev neizogibne;
- ko obveznost izvršitve plačilne transakcije brez soglasja plačnika izhaja iz drugih predpisov, ki zavazujejo ponudnika plačilnih storitev;
- če je izvršitev neodobrene plačilne transakcije posledica imetnikove in/ali članske prevarne, naklepne ali hude malomarnosti. Kot huda malomarnost ali prevara se šteje predvsem naslednje:

- član in/ali imetnik razkrije svojo osebno številko (PIN) drugi osebi;
- član in/ali imetnik takoj po prejemu ne podpisuje transakcijo na hrbtni strani;
- član in/ali imetnik kartice ne uporablja v skladu z določili teh pravil, predvsem v skladu s poglavjem VII in VIII.,
- oziroma kartice ne hrani skrbno ali z njo ne ravna kot dober gospodar tako, da onemogoči izgubo, krajo ali zlorabo;

ne obvesti nemudoma oziroma takoj, ko je to mogoče, izdajatelja o izgubi, kraji ali zlorabi kartice v skladu 293. členom teh pravil.

92. člen
Izdajatelj v skladu s 140., 142. in 144. členom ZPlaSSIED člana oziroma imetniku odgovarja za neizvršitev, nepravilno izvršitev ali pozno izvršitev plačilne transakcije. V primeru, da je za nepravilno izvršitev plačilne transakcije odgovoren izdajatelj, bo članu povrnili znesek nepravilno izvršene transakcije in morebitne obresti oziroma na njegovem plačilnem oz. kartičnem računu vzpostavljajo stanje, kakršno je bilo pred nepravilno izvedbo plačilne transakcije in povrnili vse morebitna zaračunana nadomestila, povezana z nepravilno plačilno transakcijo. Imetnik oziroma član nosi celotno škodo za nepravilno izvršitev plačilne transakcije v naslednjih primerih:

- če je izvršitev/ali nepravilna izvršitev plačilne transakcije posledica izjemnih in nepredvidljivih okoliščin, ki se jim ponudnik plačilnih storitev ni mogel izogniti ali jih preprečiti;
- če je neizvršitev ali nepravilna izvršitev plačilne transakcije posledica izpolnjevanja obveznosti ponudnika plačilnih storitev, ki izhajajo iz drugih predpisov, ki zavazujejo;
- ponudnika plačilnih storitev.

XI. Izguba, kraja ali zloraba kartice

93. člen
Če imetnik kartico izgubi, če sumi, da mu je bila ukradena, da je z njegovo osebno številko (PIN) seznanjena nepooblaščenca oseba ali če sumi, da je bila kartica zlorabljena s strani tretjih oseb, pri čemer pa kartica ni bila izgubljena ali ukradena (primeri ponarejanja kartic ali zlorabe podatkov o kartici), mora o tem obvestiti izdajatelja nemudoma. Obvestilo lahko imetnik kartice ali druga oseba posreduje izdajatelju osebno ob uradnih urah v prostorih izdajatelja, ali ob katerikoli času v avtorizacijskem centru izdajatelja na telefonsko številko ali po elektronski pošti na naslov, ki je objavljen v redni komunikaciji z imetniki kartice (računi, obvestila, spletna stran izdajatelja, ...) in pri tem navede podatke o kartici in imetniku kartice, ki so potrebni za blokado kartice. Izdajatelj je upravičen, ni pa dolžan snemati tvorstvnih telefonskih obvestil imetnika kartice. Z dnem prejema obvestila o izgubi ali kraji kartice bo izdajatelj preklical veljavnost kartice in o tem obvestil prodajna mesta. Če imetnik izdajatelju obvestila iz prvega odstavka tega člena ne posreduje takoj, ko je to mogoče, se takšno ravnanje šteje za hudo malomarnost v skladu s 272/2. odstavka 591. členom teh Pravil.

94. člen
Če je imetnik kartice v obvestilu/prijavi izdajatelju navedel, da gre za krajo kartice, mora to prijavit tudi na najbližji policijski postaji. Imetnik kartice mora v primeru prijave na policijski postaji zahtevati fotokopijo zapisnika ali potrdilo o podaji prijave.

95. člen
Izdajatelj bo izvedel blokado kartice takoj po prejemu obvestila o kraji, izgubi ali zlorabi in po prejemu vseh podatkov, ki so potrebni za izvedbo blokade kartice. Prav tako pa bo o tem obvestil prodajna mesta. Blokiranje kartice imetnik ne sme uporabljati in jo je zavezan uničiti tako, da jo prepreči za sredstvo. V primeru, da imetnik ali član v primeru kraje, izgube ali zlorabe kartice izrecno zahteva, da izdajatelj blokado kartice ne izvede, je za vse stroške, obveznosti in vso nastalo škodo,

ki nastane ob časa podaje te zahteve, odgovoren član oziroma imetnik.

96. člen
Izdajatelj je upravičen, ne pa dolžan, izvesti preventivno blokado kartice v okviru izvajanja ukrepov varnosti poslovanja. Preventivna blokada se lahko izvede v primerih obstoja suma ali razlogov, da bi lahko prišlo do zlorabe kartice, do kraje podatkov s kartice ali v drugih primerih, ki lahko ogrozijo varnost poslovanja s kartico. Izdajatelj o preventivni blokadi obvesti člana in/ali imetnika kartice.

97. člen
Po prijavi izgube/kraje kartice izdajatelj izda imetniku kartice novo kartico in tudi novo osebno številko (PIN). Če imetnik najde kartico za tem, ko je že prijavil izgubo ali krajo, je ne sme več uporabljati in je dolžan o tem obvestiti izdajatelja ter mu jo vrniti v skladu z določili 95. člena teh Pravil. V primeru večkratne izgube ali kraje kartice lahko izdajatelj ponovno izdajo kartice zavrne. Za ponovno izdajo kartice ali ponovno dodelitev osebne številke (PIN) izdajatelj zaračuna stroške po veljavnem ceniku.

XII. Spremembe podatkov

98. člen
Imetnik je dolžan najkasneje v 8 dneh po nastanku spremembe izdajatelju pisno na naslov izdajatelja sporočiti vsako spremembo podatkov, ki so pomembni pri poslovanju s kartico:

- ime in priimek oz. naziv;
- telefon oz. sedež;
- telefonska številka;
- prenehanje delovnega razmerja ali sprememba zaposlitve;
- številka mobilnega telefona.

Če imetnik izdajatelju ne sporoči podatkov iz prejšnjega odstavka, lahko izdajatelj pridobi te podatke sam ali preklicje veljavnost kartice oziroma trajno ali začasno omeji v takšnem primeru je imetnik dolžan izdajatelju poravnati vse stroške, ki izdajatelju nastanejo kot posledica postopka preklica veljavnosti kartice ali pridobivanja podatkov. Če se spremenihi tisti podatek imetnika, ki so navedeni na kartici in mora zaradi tega izdajatelj izdati novo kartico, mora imetnik storo kartico vrniti izdajatelju v skladu s 77. členom teh Pravil. Za izdajo nove kartice izdajatelj zaračuna stroške po veljavnem ceniku.

XIII. Prenehanje članstva

99. člen
Izdajatelj ima pravico od imetnika zahtevati vrnitev kartice in odpove okvorno pogodbo, če imetnik krši ta pravila. V tem primeru mora imetnik kartico uničiti v skladu s 95. členom teh Pravil in poravnati vse stroške, nastale z njeno uporabo. Kartico lahko na zahtevo izdajatelja odvzame tudi na prodajnem mestu ali od izdajatelja pooblaščenca oseba. Imetnik je pri tem dolžan poravnati vse stroške odvzema kartice in stroške, nastale z uporabo kartice do odvzema, po veljavnem ceniku. Izdajatelj lahko od imetnika zahteva vrnitev kartice in odpove okvorno pogodbo kadarkoli, z odpovednim rokom najmanj dveh mesecev, ki začne teči od prejema pisnega obvestila o odpovedi oziroma zahtev za vrnitev kartice s strani imetnika. V primeru vrnitve kartice na zahtevo izdajatelja in odpovedi okvorne pogodbe je imetnik oziroma član upravičen do povračila sorazmernega dela letne članarine. V primeru, da letna članarina za tekoče leto še ni bila plačana, je izdajatelj upravičen zaračunati njen sorazmeren del.

100. člen
Posamezen član ali imetnik lahko brez pojasnila odpove kartico. V primeru odpovedi kartice s strani posameznega imetnika je le-ta dolžan poravnati vse obveznosti, nastale z njegovo uporabo kartice. V tem primeru je dolžan kartico uničiti v skladu s 95. členom teh Pravil in poravnati vse stroške, nastale z njeno uporabo. Imetnik lahko kadarkoli enostransko pisno odpove pogodbo/članstvo z enomesečnim odpovednim rokom. V primeru odpovedi članstva je član dolžan poravnati vse obveznosti nastale z uporabo vseh kartic do dneva prenehanja članstva in jih uničiti v skladu s 95. členom teh Pravil. Nadomestila, ki jih zaračunava izdajatelj za določeno časovno obdobje, plača član le v sorazmernem deležu do prenehanja pogodbe/članstva. Če imetnik ne želi obnoviti članstva in s tem veljavnosti kartice za naslednje leto, je to dolžan sporočiti izdajatelju pisno, najkasneje en mesec pred vsakoletno obnovitvijo članstva. Če imetnik tega ne naredi pravočasno, je dolžan poravnati stroške izdelave nove kartice po veljavnem ceniku. Odpoved okvorne pogodbe po 101., 99. ali 100. členu hkrati pomeni tudi odpoved kreditne pogodbe za storitev nakup na obroke.

XIV. Končna določila

101. člen
Kartice, izdane na podlagi teh Pravil, so last izdajatelja. Imetniku pa izdajatelj zgolj podeljuje pravico do uporabe teh kartic. Izdajatelj si pridržuje pravico, da kartice po prenehanju njene veljavnosti ne obnovi ali jo olo odvzame, pri tem pa svojih odločitev ni dolžan pojasnjevati. Erste Card d.o.o. ne financira z zakonom prepovedanih aktivnosti.

102. člen
Vsakokrat veljavna Pravila so objavljena na spletni strani izdajatelja (www.dinersclub.si) in v skladu z izdajatelja. Imetnik si v skladu s svojo poslovno politiko in veljavno zakonodajo pridržuje pravico do sprememb Pravil. Izdajatelj bo člana o nameravani spremembi Pravil obvestil najmanj 2 meseca pred predvidenim začrtim uporabe spremenjenih Pravil, in sicer preko računa/mesečnih izpiskov porabe pisno na papirju ali drugem trajnem nosilcu podatkov ali preko drugih ustreznih sredstev za sporočanje. Člani, ki so izdajatelju posredovali naslov elektronske pošte, bodo obvestilo iz tega člena prejeli v elektronski obliki preko elektronske pošte. Steje se, da član sprejema predlog sprememb Pravil, če do dneva pred predlaganim datumom za začetek njihove uporabe ne bo pisno obvestil izdajatelja, da predloga ne sprejema. Če se član s predlagano spremembo ne strinja, lahko odpove pogodbo/članstvo brez odpovednega roka. Odpoved članstva mora član podati pisno najkasneje do dneva pred določenim dnem začetka veljavnosti spremembe in kartico uničiti v skladu s 95. členom teh Pravil.

103. člen
Morebitne spore, nesoglasja, pritožbe in reklamacije članov rešuje izdajatelj. Član v ta namen izdajatelju posreduje pisni zahtevek, ki vsebuje vsa potrebna dejstva in dokazila, na katerih temelji pritožba. Član pri reklamacijah povezanih z izvršitvijo transakcij ravna v skladu s poglavjem IX. teh Pravil. Pisni zahtevek član posreduje po pošti na naslov izdajatelja ali preko elektronske pošte na naslov pritozbe@erstecard.si. Če član z odločitvijo izdajatelja ni zadovoljen, ali če v roku 30 dni od prejema izdajatelja v prejel odgovora izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora med članom in izdajateljem. Če sporazum ni dosežen, izda izvajalec IRPS v sporu s strani izdajatelja in morebiten odgovor izdajatelja, izjave, da o zadevi ne bo več upravljal, ali sodni postopek ali postopek pri drugem izvajalcu IRPS, navedbo dejstev v zvezi z domnevniimi kršitvami izdajatelja in predloge dokazov, na katere član opira pobudo. Postopek pri izvajalcu IRPS je za člana brezplačen, če pa ima član pooblaščenca ali tretje osebo, potem sam krije stroške pooblaščenca oz. tretje osebe. Izvajalec IRPS v sporu si tokom postopka prizadeva doseči sporazum o rešitvi spora